

Số: /TB-TĐC

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày tháng 04 năm 2026

## THÔNG BÁO

### Về việc mời báo giá và gửi hồ sơ năng lực tổ chức tập huấn nội dung xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến HTQLCL theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015

Thực hiện Quyết định số 31/QĐ-TĐC ngày 09 tháng 4 năm 2026 của Chi cục trưởng Chi cục Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng Thành phố Hồ Chí Minh về việc phê duyệt kế hoạch lựa chọn nhà thầu dự toán mua sắm: Kế hoạch triển khai việc áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 vào hoạt động của các cơ quan hành chính nhà nước tại Thành phố Hồ Chí Minh năm 2026; Chi cục Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng Thành phố Hồ Chí Minh đang có nhu cầu tiếp nhận báo giá và hồ sơ năng lực để tham khảo, xây dựng giá gói thầu, làm cơ sở tổ chức lựa chọn nhà thầu thực hiện việc tổ chức lớp tập huấn nội dung xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến HTQLCL theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 với thông tin cụ thể như sau:

#### I. Thông tin của đơn vị yêu cầu báo giá

##### 1. Đơn vị yêu cầu báo giá

Chi cục Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng Thành phố Hồ Chí Minh, 263 Điện Biên Phủ, Phường Xuân Hòa, Thành phố Hồ Chí Minh.

##### 2. Thông tin liên hệ tiếp nhận báo giá

Chi cục Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng Thành phố Hồ Chí Minh (Số điện thoại: (028) 39.307.203).

##### 3. Cách thức tiếp nhận báo giá

Các đơn vị quan tâm vui lòng gửi báo giá theo những hình thức sau:

- Qua đường bưu điện hoặc nộp trực tiếp tại địa chỉ: 263 Điện Biên Phủ, Phường Xuân Hòa, Thành phố Hồ Chí Minh.

- Hoặc gửi tập tin (file) mềm (định dạng pdf, có chữ ký đóng dấu) qua địa chỉ email: [chicuc\\_tdc.skhcn@tphcm.gov.vn](mailto:chicuc_tdc.skhcn@tphcm.gov.vn).

##### 4. Thời hạn có hiệu lực của báo giá

Tối thiểu 90 ngày kể từ ngày ban hành thông báo.

##### 5. Tài liệu báo giá

Quý công ty vui lòng đính kèm báo giá và các tài liệu pháp lý liên quan:

- Hồ sơ pháp lý của đơn vị
- Bảng báo giá (Lưu ý: Giá đã bao gồm chi phí biên soạn bài giảng, thù lao giảng viên, chi phí đi lại, phòng nghỉ giảng viên; chi phí thuê hội trường tại phường Bình Dương/ phường Thủ Dầu Một và phường Bà Rịa); nước uống cho học viên, tài liệu tập huấn, chi phí cấp giấy chứng nhận và chi phí quản lý khác).
- Hồ sơ năng lực của đơn vị.

## **6. Thời hạn tiếp nhận báo giá**

05 ngày làm việc kể từ ngày ban hành thông báo. Các báo giá nhận được sau thời điểm nêu trên sẽ không được xem xét.

## **II. Nội dung yêu cầu báo giá**

Quý đơn vị vui lòng báo giá theo các yêu cầu tổ chức lớp tập huấn nội dung xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến HTQLCL theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 với các nội dung cụ thể như sau:

### **1. Lớp tập huấn: “Nhận thức cơ bản HTQLCL theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015”**

- Số lượng dự kiến: 06 lớp, 50 học viên/lớp.
- Thời gian: 01 ngày/lớp.
- Địa điểm tổ chức: 03 lớp tổ chức tại Phường Xuân Hòa, 02 lớp tại Phường Bình Dương/ Phường Thủ Dầu Một, 01 lớp tại Phường Bà Rịa.
- Đối tượng: công chức Sở, ban, ngành, Ủy ban nhân dân phường, xã, đặc khu.
- Hình thức tổ chức: trực tiếp.
- Có cấp giấy chứng nhận cho học viên hoàn thành khóa tập huấn.
- Nội dung tập huấn:
  - + Tổng quan về áp dụng HTQLCL theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 trong các cơ quan hành chính nhà nước
  - + Cấu trúc của tiêu chuẩn và các điều khoản của tiêu chuẩn ISO 9001:2015.
  - + Trình tự xây dựng và áp dụng HTQLCL theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015.
  - + Ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số, liên thông với Công dịch vụ công quốc gia trong quá trình xây dựng, áp dụng, công bố HTQLCL, ví dụ thực tiễn phù hợp với điều kiện của chính quyền hai cấp hiện nay.

### **2. Lớp tập huấn: “Đánh giá nội bộ HTQLCL theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015”**

- Số lượng dự kiến: 06 lớp, 50 học viên/lớp.
- Thời gian: 01 ngày/lớp.

- Địa điểm tổ chức: 03 lớp tổ chức tại Phường Xuân Hòa, 02 lớp tại Phường Bình Dương/ Phường Thủ Dầu Một, 01 lớp tại Phường Bà Rịa.

- Đối tượng: công chức Sở, ban, ngành, Ủy ban nhân dân phường, xã, đặc khu.

- Hình thức tổ chức: trực tiếp.

- Có cấp giấy chứng nhận cho học viên hoàn thành khóa tập huấn.

- Nội dung tập huấn:

+Yêu cầu về hoạt động đánh giá nội bộ theo TCVN ISO 9001:2015 tại các cơ quan hành chính nhà nước.

+Tổ chức và quản lý hoạt động đánh giá chất lượng nội bộ

+ Kỹ năng đánh giá nội bộ, kỹ năng viết báo cáo đánh giá.

+ Thực hành đánh giá nội bộ./.

***Nơi nhận:***

- Nhà thầu;

- Bà Nguyễn Thị Thùy Dung – PCCT (*để biết*);

- Lưu: VT, NSCL. KN.2.

**CHI CỤC TRƯỞNG**

**Lý Thái Hùng**