



**CHI CỤC TIÊU CHUẨN ĐO LƯỜNG CHẤT LƯỢNG  
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH**



## **TÀI LIỆU HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG**

**Cổng thông tin một cửa quốc gia**

**Quản lý hồ sơ đăng ký kiểm tra nhà nước về chất lượng hàng hóa nhập khẩu**

**Tháng 11/2018**



## MỤC LỤC

|       |                                                    |    |
|-------|----------------------------------------------------|----|
| 1.    | GIỚI THIỆU .....                                   | 2  |
| 1.1.  | Tổng quan về Cổng thông tin một cửa Quốc gia ..... | 2  |
| 1.2.  | Phạm vi tài liệu .....                             | 2  |
| 1.3.  | Các thuật ngữ và từ viết tắt .....                 | 2  |
| 1.4.  | Cấu trúc Tài liệu.....                             | 2  |
| 2.    | ĐĂNG KÝ TÀI KHOẢN .....                            | 3  |
| 2.1.  | Tạo mới tài khoản .....                            | 3  |
| 2.2.  | Đổi mật khẩu.....                                  | 6  |
| 3.    | GIỚI THIỆU CÁC CHỨC NĂNG .....                     | 7  |
| 3.1.  | Đăng nhập hệ thống .....                           | 7  |
| 3.2.  | Các chức năng.....                                 | 7  |
| 4.    | HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG CÁC CHỨC NĂNG HỆ THỐNG .....     | 8  |
| 4.1.  | Tìm kiếm thông tin hồ sơ.....                      | 8  |
| 4.2.  | Thêm mới hồ sơ .....                               | 10 |
| 3.2.1 | Khai báo trực tiếp trên giao diện.....             | 10 |
| 3.2.2 | Khai báo dùng file excel .....                     | 21 |
| 4.3.  | Sửa đổi/ Bổ sung hồ sơ .....                       | 24 |
| 4.4.  | Yêu cầu lùi hạn .....                              | 26 |
| 4.5.  | Xin sửa hồ sơ .....                                | 27 |
| 4.6.  | Xin hủy hồ sơ.....                                 | 28 |
| 4.7.  | Xóa hồ sơ .....                                    | 28 |
| 4.8.  | Xem thông tin hồ sơ.....                           | 29 |
| 4.9.  | Xem lịch sử tác động của hồ sơ .....               | 30 |
| 4.10. | Xem thông tin kết quả đánh giá của TCCN.....       | 31 |
| 4.11. | Sao chép hồ sơ .....                               | 32 |

## 1. GIỚI THIỆU

### 1.1. Tổng quan về Công thông tin một cửa Quốc gia

Hệ thống thông tin phục vụ triển khai cơ chế hải quan một cửa quốc gia được triển khai để đáp ứng yêu cầu kết nối với doanh nghiệp với các Bộ Ngành liên quan trong các thủ tục xuất nhập khẩu hàng hóa, xuất nhập quá cảnh phương tiện vận tải. Đối với nghiệp vụ đăng ký kiểm tra nhà nước về chất lượng hàng hóa nhập khẩu, hệ thống Hải quan một cửa quốc gia cho phép khai báo hồ sơ và nhận kết quả xử lý hồ sơ từ hệ thống Bộ Khoa học Công nghệ. Hệ thống sẽ đáp ứng các yêu cầu sau:

- *Tiếp nhận và phản hồi thông tin cho các doanh nghiệp tham gia khai báo các thủ tục hành chính liên quan đến lĩnh vực kiểm tra nhà nước về chất lượng hàng hóa nhập khẩu.*
- *Trao đổi thông tin với hệ thống Bộ Khoa học Công nghệ trong triển khai cơ chế Một cửa Quốc gia hướng tới kết nối với cơ chế Một cửa Quốc gia.*

### 1.2. Phạm vi tài liệu

Tài liệu được áp dụng cho doanh nghiệp thực hiện chức năng quản lý, tìm kiếm, xem, khai báo, khai sửa, xóa hồ sơ đăng ký kiểm tra nhà nước về chất lượng hàng hóa nhập khẩu thuộc nghiệp vụ Bộ Khoa học Công nghệ trên hệ thống công tiếp nhận Hải quan một cửa Quốc gia.

### 1.3. Các thuật ngữ và từ viết tắt

| Thuật ngữ | Định nghĩa                            | Ghi chú |
|-----------|---------------------------------------|---------|
| BKHCN     | Bộ Khoa học Công nghệ                 |         |
| Admin     | Quản trị                              |         |
| HQMC/ NSW | Hải Quan Một Cửa                      |         |
| TCCN      | Tổ chức giám định/ tổ chức chứng nhận |         |
| CQKT      | Cơ quan kiểm tra                      |         |
| DN        | Doanh nghiệp                          |         |

### 1.4. Cấu trúc Tài liệu

Tài liệu này gồm 4 phần, được bố trí như sau:

Phần 1: Giới thiệu chương trình, nêu mục tiêu, phạm vi, các thuật ngữ và cấu trúc tài liệu, đối tượng sử dụng tài liệu

Phần 2: Giới thiệu các chức năng của chương trình ghi nhận trong tài liệu này

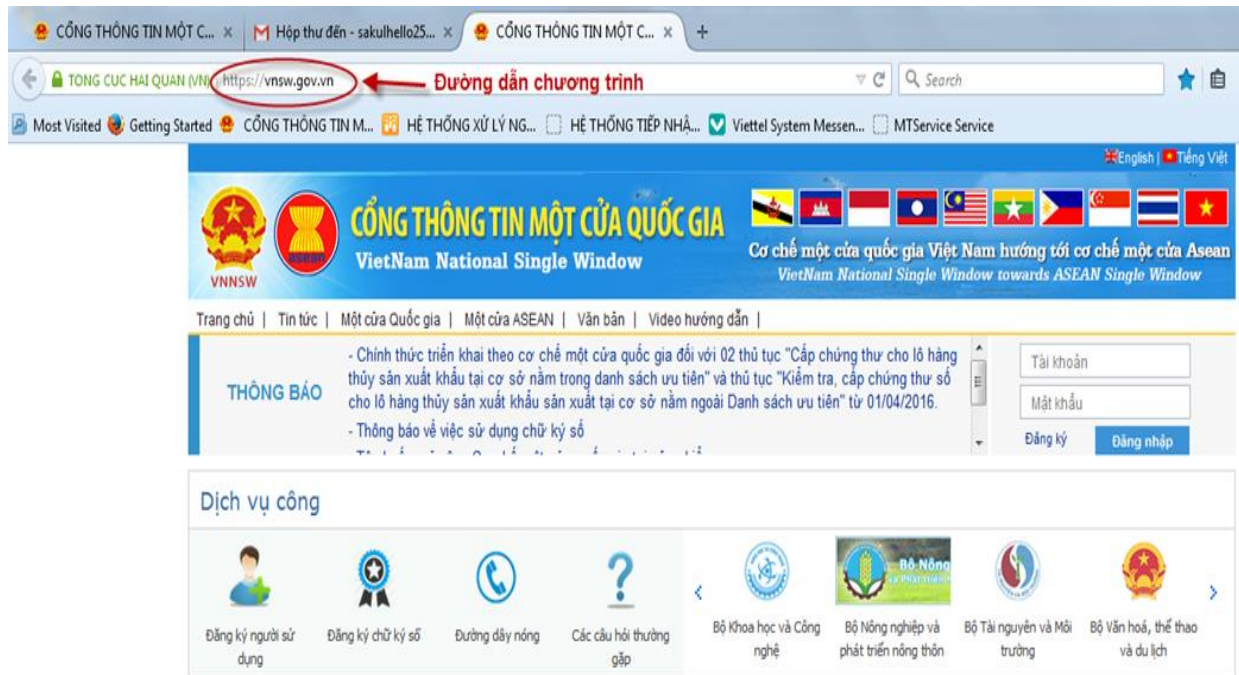
Phần 3: Hướng dẫn sử dụng các chức năng đã nêu trong Phần 2.

Phần 4: Các Phụ lục sử dụng trong hệ thống

## 2. ĐĂNG KÝ TÀI KHOẢN

### 2.1. Tạo mới tài khoản

Bước 1: Mở trình duyệt nhập vào địa chỉ cổng thông tin một cửa quốc gia:  
<https://vnsw.gov.vn>



Bước 2: Người dùng nhấn vào “Đăng ký” tại góc phải màn hình.



Bước 3: Hiện thị màn hình Đăng ký tài khoản:

## Thông tin tài khoản

**\*Tài liệu hướng dẫn đăng ký**

*\*Mã số thuế chính là tài khoản doanh nghiệp*

**Thông tin địa chỉ email cần chính xác để nhận các thông báo tài khoản từ hệ thống NSW**

Mã số thuế: (\*)

Email: (\*)

**Mật khẩu ít nhất 8 kí tự, bao gồm cả chữ cái viết thường, viết hoa, số và kí tự đặc biệt (~!@#\$%^&\*)**

Nhập mật khẩu (\*)

Nhập lại mật khẩu(\*)

## Người đại diện

Họ và tên: (\*)

Điện thoại:

Email: (\*)

Di động:

## Thông tin doanh nghiệp

**Thông tin doanh nghiệp phải chính xác như trong Giấy phép đăng ký kinh doanh**

Loại hình doanh nghiệp: (\*)

Tên DN tiếng việt: (\*)

Tên viết tắt:

Địa chỉ: (\*)

Tỉnh/Thành phố:

Điện thoại: (\*)

Năm thành lập:

Logo:

Choose File

No file chosen

Phòng ban quản lý:

Tên DN tiếng anh:

Số ĐKKD: (\*)

Website:

Fax:

Doanh thu doanh nghiệp:

**Trường hợp giấy đăng ký kinh doanh không có thông tin mã số thuế, doanh nghiệp phải cung cấp giấy chứng nhận mã số thuế**

Giấy phép kinh doanh: (\*)

Choose File

No file chosen

Mô tả:

## Danh sách thủ tục hành chính khai báo

### Bộ Công Thương

☐ Thủ tục cấp chứng nhận xuất xứ C/O mẫu D

☐ Vật liệu nổ công nghiệp

☐ Giấy phép nhập khẩu các chất làm suy giảm tầng ô-zôn

☐ Giấy phép nhập khẩu, xuất khẩu kim cương thô (Kimberley)

☐ Giấy phép nhập khẩu tự động mô-tô phân khối lớn

### Bộ Giao Thông

☐ Đại lý hãng tàu

☐ API Hãng không

☐ Công ty cảng hàng không

☐ Thuyền trường

☐ Đại lý giao nhận

☐ Hãng tàu

☐ Hãng thuê tàu

☐ Vận tải thủy qua biên giới Việt Nam - Campuchia

☐ Đăng ký thủ tục Cục Đăng kiểm

☐ Quyền khai hồ sơ của cán bộ đăng kiểm

### Bộ Khoa học Công nghệ

☐ Quy trình đăng ký kiểm tra nhà nước về chất lượng hàng hóa nhập khẩu

### Bộ Nông Nghiệp

☐ Xác nhận chất lượng thức ăn chăn nuôi nhập khẩu

☐ Xác nhận chất lượng thức ăn thủy sản nhập khẩu

☐ Hồ sơ pháp lý doanh nghiệp

☐ Cấp phép Cites xuất khẩu mẫu vật vi mục đích thương mại

☐ Cấp giấy phép nhập khẩu phân bón ngoài danh mục được phép sản xuất và kinh doanh

☐ Giấy chứng nhận kiểm dịch thực vật (đối với thực vật xuất khẩu, tái xuất khẩu, nhập khẩu, quá cảnh, vận chuyển nội địa)

☐ Cấp giấy chứng nhận kiểm dịch sản phẩm động vật xuất khẩu

☐ CẤP CHỨNG THƯ CHO LỒ HÀNG THỦY SẢN XUẤT KHẨU

☐ Cấp phép nhập khẩu giống cây trồng ngoài danh mục được phép sản xuất và kinh doanh

### Bộ Tài Nguyên Môi Trường

### Bộ Thông tin truyền thông

☐ Quy trình Cấp Giấy phép nhập khẩu thiết bị phát, thu phát sóng vô tuyến điện

### Bộ VH-TT-DL

☐ Thủ tục nhập khẩu đồ chơi trẻ em thuộc hàng mục kiểm tra của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch

### Bộ Y tế

☐ Công bố mỷ phẩm

☐ Cấp giấy phép nhập khẩu trang thiết bị y tế

☐ Khai báo hồ sơ xác nhận đạt yêu cầu nhập khẩu

☐ Khai báo hồ sơ xét nghiệm nhanh

☐ Nhập khẩu thuốc thành phẩm

### VCCI

☐ Thủ tục cấp chứng nhận xuất xứ C/O mẫu B

## Mã xác nhận

xRGvXp

Đăng ký

Quay lại

Bước 4: Điền đầy đủ thông tin.

Trong đó, một số thông tin cần lưu ý:

Thông tin tài khoản:

- Mã số thuế (\*): nhập đúng mã số thuế của đơn vị mình.
- Email (\*): nhập đúng email để nhận phản hồi về kết quả đăng ký, nhận thông báo về phân quyền tài khoản.
- Nhập mật khẩu (\*): nhập mật khẩu ít nhất 8 kí tự, bao gồm cả chữ cái viết thường, viết hoa, số và kí tự đặc biệt (~!@#\$\$%^&\*).
- Nhập lại mật khẩu (\*): nhập lại đúng mật khẩu đã nhập ở trên.

Thông tin doanh nghiệp:

- Lưu ý tại các phần chữ đỏ, tô đậm:
- + Thông tin doanh nghiệp phải chính xác như trong Giấy phép đăng ký kinh doanh
- + Trường hợp Giấy đăng ký kinh doanh không có thông tin mã số thuế, doanh nghiệp phải cung cấp giấy chứng nhận mã số thuế

Danh sách thủ tục hành chính khai báo:

- Bắt buộc chọn ít nhất 1 thủ tục hành chính
- Có thể chọn nhiều thủ tục hành chính, doanh nghiệp nhấn chuột vào ô vuông tại mỗi thủ tục hành chính.

Bước 5: Xác nhận đăng ký thông tin

- Sau khi nhập đầy đủ thông tin, doanh nghiệp cần nhập mã xác nhận đã hiển thị trên màn hình
- Nhấn nút “Đăng ký” >> đăng ký thông tin thành công và gửi thông tin cho quản trị hệ thống thực hiện phê duyệt.
- Nhấn nút “Quay lại” >> hủy bỏ quá trình đăng ký, màn hình trở về lúc chưa nhập dữ liệu.

Sau khi người dùng nhập đầy đủ thông tin và nhấn nút “Đăng ký” >> hộp thoại xác nhận đăng ký tài khoản hiển thị lên màn hình. Người dùng nhấn “OK” để xác nhận đăng ký, nhấn “Cancel” để hủy bỏ thao tác, nếu thông tin hợp lệ sẽ có hộp thoại thông báo đăng ký thành công, nếu không thì sẽ trả về lỗi để người dùng sửa và gửi đăng ký lại.

- Người dùng đóng hộp thoại lại và chờ thông tin phê duyệt tài khoản, phê duyệt quyền từ quản trị hệ thống.

Bước 6: Nhận email xác nhận từ quản trị hệ thống

- Nếu các thông tin của doanh nghiệp đăng ký trên hệ thống trùng khớp với thông tin trong giấy phép đăng ký kinh doanh (hoặc Giấy chứng nhận mã số thuế), doanh

ng nghiệp sẽ nhận được email phản hồi của quản trị hệ thống về thông tin tài khoản sau 24 giờ kể từ lúc đăng ký tài khoản.

- Doanh nghiệp sử dụng tài khoản chính là mã số thuế và mật khẩu đã đăng ký để đăng nhập sử dụng hệ thống.

- Để đảm bảo tính bảo mật doanh nghiệp thực hiện đổi mật khẩu trong lần đăng nhập lần sau.

- Cùng với email phê duyệt tài khoản, doanh nghiệp cũng sẽ nhận được email thông báo phân quyền tài khoản, căn cứ trên thủ tục hành chính doanh nghiệp chọn khai báo lúc đăng ký tài khoản.

## 2.2. Đổi mật khẩu

Bước 1: Người dùng sau khi đăng nhập nhấn vào chức năng “Đổi mật khẩu”:



Bước 2: Màn hình chức năng đổi mật khẩu hiển thị:



Bước 3: Người dùng nhập vào màn hình chức năng đổi mật khẩu mật khẩu hiện tại đang dùng để đăng nhập ở dòng “Mật khẩu cũ”, và mật khẩu muốn thay đổi ở dòng “Mật khẩu mới”. Người dùng nhập lại mật khẩu mới một lần nữa để xác nhận và nhấn vào nút “Đổi mật khẩu”. Muốn hủy thao tác đang làm người dùng nhấn vào nút “Hủy” và quay lại màn hình trước.

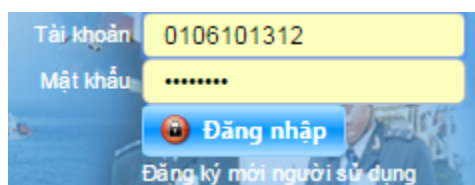
### 3. GIỚI THIỆU CÁC CHỨC NĂNG

#### 3.1. Đăng nhập hệ thống

Doanh nghiệp truy cập vào địa chỉ web: <https://vnsw.gov.vn>

Hệ thống hiển thị giao diện Trang chủ hệ thống HQMC:

Doanh nghiệp thực hiện nhập thông tin tài khoản đã đăng ký để truy cập hệ thống:



**Lưu ý:** Doanh nghiệp nên thực hiện khai báo hồ sơ trên trình duyệt Firefox (phiên bản nhỏ hơn 52).

#### 3.2. Các chức năng

| STT | Chức năng                                                                 | Mô tả                                                                        |
|-----|---------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| 1   | Tìm kiếm hồ sơ                                                            | Người dùng tìm kiếm các hồ sơ                                                |
| 2   | Khai báo và gửi hồ sơ sang BKHCN                                          | Người dùng khai mới và gửi hồ sơ                                             |
| 3   | Khai sửa theo yêu cầu và gửi hồ sơ sang hệ thống BKHCN                    | Người dùng khai sửa và gửi hồ sơ                                             |
| 4   | Xem chi tiết hồ sơ                                                        | Người dùng xem chi tiết hồ sơ đã tạo                                         |
| 5   | Người dùng xem thông tin thông báo, chứng từ trên hệ thống NSW. Tải file. | Xem/ tải Thông báo kết quả kiểm tra, kết quả kiểm tra chất lượng.            |
| 6   | Xem lịch sử hồ sơ                                                         | Xem lịch sử Người dùng tác động lên hồ sơ, lịch sử phê duyệt hồ sơ của BKHCN |



|    |                                                                                 |                                                                                            |
|----|---------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| 7  | Gửi yêu cầu xin sửa hồ sơ                                                       | Người dùng gửi yêu cầu sửa hồ sơ đã được cấp số tiếp nhận/ chưa được tiếp nhận             |
| 8  | Gửi yêu cầu xin hủy hồ sơ                                                       | Người dùng gửi yêu cầu hủy hồ sơ đã được cấp số tiếp nhận/ chưa được tiếp nhận             |
| 9  | Xin ra hạn gửi hồ sơ sửa đổi bổ sung                                            | Người dùng xin ra hạn gửi hồ sơ khi có yêu cầu sửa đổi bổ sung của BKHCN                   |
| 10 | Xóa hồ sơ                                                                       | Người dùng xóa hồ sơ mới tạo                                                               |
| 11 | Xem thông tin thu hồi thông báo kết quả, thông báo đánh giá chất lượng hàng hóa | Người dùng xem thông tin thu hồi thông báo kết quả, thông báo đánh giá chất lượng hàng hóa |

## 4. HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG CÁC CHỨC NĂNG HỆ THỐNG

### 4.1. Tìm kiếm thông tin hồ sơ

**Bước 1:** Sau khi đăng nhập thành công vào hệ thống. Doanh nghiệp thực hiện nhấn chuột vào menu “BỘ KHOA HỌC CÔNG NGHỆ”. Chọn “KIỂM TRA CHẤT LƯỢNG HÀNG HÓA NHẬP KHẨU”:



Hệ thống hiển thị màn hình tìm kiếm:

QUẢN LÝ HỒ SƠ ĐĂNG KÝ KIỂM TRA NHÀ NƯỚC VỀ CHẤT LƯỢNG HÀNG HÓA NHẬP KHẨU

| THÔNG TIN TÌM KIẾM                                                              |                                           |                          |                                           |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|---------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Mã hồ sơ                                                                        | <input type="text" value="Mã hồ sơ"/>     | Trạng thái hồ sơ         | <input type="text" value="-- Tất cả --"/> |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Tên tổ chức kiểm tra dự kiến                                                    | <input type="text" value="-- Tất cả --"/> | Tổ chức đánh giá phù hợp | <input type="text" value="-- Tất cả --"/> |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Ngày tạo: từ ngày                                                               | <input type="text"/>                      | Đến ngày                 | <input type="text"/>                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Ngày gửi: từ ngày                                                               | <input type="text"/>                      | Đến ngày                 | <input type="text"/>                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <input type="button" value="Tìm kiếm"/> <input type="button" value="Thêm mới"/> |                                           |                          |                                           |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Tổng: 515 bản ghi

| Thứ tự | Lịch sử tác động | Mã hồ sơ     | Loại hồ sơ                            | Ngày tạo            | Cơ quan xử lý                                     | Ngày gửi | Trạng thái hồ sơ | Sửa đổi/Bổ sung | Yêu cầu lùi hạn | Xin sửa | Yêu cầu hủy | Giấy chứng nhận phù hợp | Xem kết quả kiểm tra chất lượng | Xóa |
|--------|------------------|--------------|---------------------------------------|---------------------|---------------------------------------------------|----------|------------------|-----------------|-----------------|---------|-------------|-------------------------|---------------------------------|-----|
| 1      |                  | QG2017000280 | Hồ sơ đăng ký chứng nhận phù hợp/giám | 23/06/2017 13:56:05 | Trung tâm Kỹ thuật Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng |          | Tạo mới          |                 |                 |         |             |                         |                                 |     |

**Bước 2:** Nhập các tiêu chí tìm kiếm vào phần Thông tin tìm kiếm, để tìm kiếm hồ sơ cần xử lý:

Nhập các thông tin bao gồm:

- Mã hồ sơ: Nhập mã hồ sơ cần tìm kiếm
- Trạng thái hồ sơ: Chọn trạng thái hồ sơ cần tìm kiếm
- Tên tổ chức kiểm tra dự kiến: Nhập tên tổ chức kiểm tra
- Tên tổ đánh giá phù hợp: Nhập tên tổ chức đánh giá phù hợp
- Ngày tạo từ ngày: Chọn dưới lịch hoặc nhập thời gian tìm kiếm từ ngày theo định dạng dd/mm/yyyy
- Ngày tạo đến ngày: Chọn dưới lịch hoặc nhập thời gian tìm kiếm đến ngày theo định dạng dd/mm/yyyy
- Ngày gửi từ ngày: Chọn dưới lịch hoặc nhập thời gian tìm kiếm từ ngày theo định dạng dd/mm/yyyy
- Ngày gửi đến ngày: Chọn dưới lịch hoặc nhập thời gian tìm kiếm đến ngày theo định dạng dd/mm/yyyy

**Bước 3:** Nhấn **Tìm kiếm**, hệ thống trả về danh sách hồ sơ theo các tiêu chí tìm kiếm:

🏠 QUẢN LÝ HỒ SƠ ĐĂNG KÝ KIỂM TRA NHÀ NƯỚC VỀ CHẤT LƯỢNG HÀNG HÓA NHẬP KHẨU

| THÔNG TIN TÌM KIẾM                                                                  |                                           |                          |                                           |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------------|
| Mã hồ sơ                                                                            | <input type="text" value="280"/>          | Trạng thái hồ sơ         | <input type="text" value="Mới tạo"/>      |
| Tên tổ chức kiểm tra dự kiến                                                        | <input type="text" value="-- Tất cả --"/> | Tổ chức đánh giá phù hợp | <input type="text" value="-- Tất cả --"/> |
| Ngày tạo: từ ngày                                                                   | <input type="text"/>                      | Đến ngày                 | <input type="text"/>                      |
| Ngày gửi: từ ngày                                                                   | <input type="text"/>                      | Đến ngày                 | <input type="text"/>                      |
| <input type="button" value="🔍 Tìm kiếm"/> <input type="button" value="➕ Thêm mới"/> |                                           |                          |                                           |

Tổng: 2 bản ghi

| Thứ tự | Lịch sử tác động | Mã hồ sơ     | Loại hồ sơ                                 | Ngày tạo            | Cơ quan xử lý                                       | Ngày gửi | Trạng thái hồ sơ | Sửa đổi/Bổ sung | Yêu cầu lùi hạn | Xin sửa | Yêu cầu hủy | Giấy chứng nhận phù hợp | Xem kết quả kiểm tra chất lượng | Xóa |
|--------|------------------|--------------|--------------------------------------------|---------------------|-----------------------------------------------------|----------|------------------|-----------------|-----------------|---------|-------------|-------------------------|---------------------------------|-----|
| 1      |                  | QG2017000280 | Hồ sơ đăng ký kiểm tra chất lượng          | 23/06/2017 13:56:05 | Cục Quản lý chất lượng sản phẩm, hàng hoá           |          | Tạo mới          |                 |                 |         |             |                         |                                 |     |
| 2      |                  | QG2017000280 | Hồ sơ đăng ký chứng nhận phù hợp/giám định | 23/06/2017 13:56:05 | Trung tâm kỹ thuật Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng 1 |          | Tạo mới          |                 |                 |         |             |                         |                                 |     |

Danh sách hiển thị thông tin hồ sơ bao gồm:

- Thứ tự
- Lịch sử tác động: Hiển thị icon chức năng cho phép nhấn vào để hiển thị màn hình xem thông tin lịch sử tác động, lịch sử phê duyệt.
- Mã hồ sơ: Hiển thị link cho phép nhấn vào để hiển thị màn hình xem thông tin chi tiết của hồ sơ hoặc sao chép hồ sơ.
- Loại hồ sơ: Hồ sơ gửi đăng ký kiểm tra chất lượng/ Hồ sơ đăng ký chứng nhận phù hợp giám định
- Ngày tạo: Ngày tạo hồ sơ
- Cơ quan xử lý: Tên cơ quan xử lý hồ sơ
- Ngày gửi: Ngày doanh nghiệp gửi hồ sơ
- Trạng thái hồ sơ: Tên trạng thái hiện tại của hồ sơ
- Sửa đổi/ bổ sung:

- Nếu hồ sơ ở trạng thái doanh nghiệp được phép sửa thì hiển thị nút chức năng cho sửa, bao gồm: Mới tạo, Yêu cầu bổ sung hồ sơ, Đồng ý yêu cầu xin sửa.
- Nếu hồ sơ không ở trạng thái được phép sửa thì không hiển thị nút chức năng cho sửa.
- Yêu cầu lùi hạn: Cho phép gửi yêu cầu xin lùi hạn bổ sung hồ sơ, nút chức năng hiển thị khi trạng thái hồ sơ: Yêu cầu bổ sung hồ sơ.
- Xin sửa: Cho phép gửi yêu cầu xin sửa hồ sơ, nút chức năng hiển thị khi trạng thái hồ sơ: Chờ tiếp nhận, Đang xử lý, Yêu cầu bổ sung hồ sơ, Đã bổ sung theo yêu cầu.
- Xin hủy: Cho phép gửi yêu cầu xin hủy hồ sơ, nút chức năng hiển thị khi trạng thái hồ sơ: Chờ tiếp nhận, Đã tiếp nhận, Đang xử lý, Đã bổ sung theo yêu cầu, Đồng ý yêu cầu xin sửa, Đồng ý yêu cầu lùi hạn hoàn thiện hồ sơ.
- Xem giấy chứng nhận phù hợp: Chỉ hiển thị nút chức năng trong cột xem giấy chứng nhận khi hồ sơ ở trạng thái Đã có kết quả đánh giá. Cho phép doanh nghiệp xem thông tin chi tiết thông báo kết quả đánh giá.
- Xem giấy chứng nhận phù hợp: Chỉ hiển thị nút chức năng trong cột xem kết quả kiểm tra chất lượng khi hồ sơ ở trạng thái Đã có kết quả kiểm tra. Cho phép doanh nghiệp xem thông tin chi tiết thông báo kết quả kiểm tra.
- Xóa: Cho phép thực hiện xóa hồ sơ, nút chức năng hiển thị khi trạng thái hồ sơ: Tạo mới

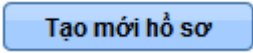
## 4.2. Thêm mới hồ sơ

Doanh nghiệp muốn đăng ký kiểm tra nhà nước hàng hóa nhập khẩu thì phải khai báo hồ sơ gửi tới BKHCN. Tài liệu này hướng dẫn doanh nghiệp khai báo hồ sơ đăng ký kiểm tra nhà nước hàng hóa nhập khẩu trên hệ thống NSW và gửi hồ sơ sang hệ thống BKHCN.

Để có thể gửi được bộ hồ sơ sang hệ thống BKHCN thì doanh nghiệp phải khai đủ thông tin sau:

- Thông tin chung hồ sơ
- Thông tin tờ khai hải quan
- Thông tin hàng hóa theo tờ khai
- Thông tin tài liệu, hóa đơn chứng từ kèm theo

### 3.2.1 Khai báo trực tiếp trên giao diện

**Bước 1:** Từ màn hình tìm kiếm thông tin hồ sơ, nhấn  để thực hiện khai báo mới thông tin hồ sơ:

THÔNG TIN TÌM KIẾM

Mã hồ sơ

Mã hồ sơ

Trạng thái hồ sơ

-- Tất cả --

Tên tổ chức kiểm tra dự kiến

-- Tất cả --

Tổ chức đánh giá phù hợp

-- Tất cả --

Ngày tạo: từ ngày

Đến ngày

Ngày gửi: từ ngày

Đến ngày

Q Tìm kiếm

Thêm mới

**Bước 2:** Hệ thống hiển thị màn hình thêm mới. Doanh nghiệp thực hiện nhập các thông tin đầy đủ và hợp lệ.

NHẬP TỪ EXCEL

Bản khai hồ sơ mẫu

Chọn file

✓ Nhập dữ liệu

Đơn đăng ký

Tài liệu khác

Loại hồ sơ\*

Loại 1

Tên tổ chức kiểm tra dự kiến\*

-- Chọn --

Mã số thuế người nhập khẩu\*

0100100181

Người nhập khẩu\*

Test kết nối NSW - BPDT

Địa chỉ người nhập khẩu\*

Số 4 Đình Công Tráng, Hà Nội

Điện thoại người nhập khẩu\*

6622574

Fax người nhập khẩu

6621111

Người liên hệ\*

Test kết nối NSW - BPDT

Email

thuocnt@gmail.com

Địa chỉ đưa hàng hóa về kho bảo quản

Địa chỉ đưa hàng hóa về kho bảo quản

Tổ chức đánh giá phù hợp

-- Chọn --

Thời gian dự kiến lô hàng nhập khẩu từ ngày\*

Thời gian dự kiến lô hàng nhập khẩu đến ngày\*

Quy chuẩn Việt Nam\*

-- Chọn --

Ghi chú

Ghi chú

Danh sách tờ khai hàng hóa nhập khẩu\*

✓ Thêm mới

| Thứ tự | Số tờ khai | Ngày đăng ký | Mã Hải quan | # | Sửa | Xóa |
|--------|------------|--------------|-------------|---|-----|-----|
|--------|------------|--------------|-------------|---|-----|-----|

Đăng ký kiểm tra chất lượng hàng hóa\*

✓ Thêm mới

| Thứ tự | Nhóm hàng hóa | Tên hàng hóa | Ký hiệu, kiểu loại | Nhãn hiệu | Nhà sản xuất | Xuất xứ, nước sản xuất | Số lượng, khối lượng | Đơn vị tính | Thông số kỹ thuật | Mã HS | Giấy chứng nhận | Loại đối tượng hàng hóa miễn kiểm tra | Ghi chú | Sửa | Xóa |
|--------|---------------|--------------|--------------------|-----------|--------------|------------------------|----------------------|-------------|-------------------|-------|-----------------|---------------------------------------|---------|-----|-----|
|--------|---------------|--------------|--------------------|-----------|--------------|------------------------|----------------------|-------------|-------------------|-------|-----------------|---------------------------------------|---------|-----|-----|

Hợp đồng

| Thứ tự | Số hợp đồng | Ngày hợp đồng | File đính kèm                | Chức năng    |
|--------|-------------|---------------|------------------------------|--------------|
|        | Số hợp đồng |               | <div>Chọn file tải lên</div> | <div>+</div> |

Vận đơn

| Thứ tự | Số vận đơn | Ngày vận đơn | File đính kèm                | Chức năng    |
|--------|------------|--------------|------------------------------|--------------|
|        | Số vận đơn |              | <div>Chọn file tải lên</div> | <div>+</div> |

Hóa đơn

| Thứ tự | Số hóa đơn | Ngày hóa đơn | File đính kèm                | Chức năng    |
|--------|------------|--------------|------------------------------|--------------|
|        | Số hóa đơn |              | <div>Chọn file tải lên</div> | <div>+</div> |

Danh mục hàng hóa\*

| Thứ tự | Danh mục hàng hóa | Ngày cấp | File đính kèm                | Chức năng    |
|--------|-------------------|----------|------------------------------|--------------|
|        | Danh mục hàng     |          | <div>Chọn file tải lên</div> | <div>+</div> |

Giấy chứng nhận hợp quy cấp cho lô hàng hoặc Chứng thư giám định lô hàng

| Thứ tự | Loại GCN   | Số giấy chứng nhận hoặc Chứng thư | Ngày cấp | Đơn vị cấp | Hàng hóa được cấp theo GCN | File đính kèm                | Chức năng    |
|--------|------------|-----------------------------------|----------|------------|----------------------------|------------------------------|--------------|
|        | -- Chọn -- | Số giấy chứng n                   |          | Đơn vị cấp | <div>Chọn</div>            | <div>Chọn file tải lên</div> | <div>+</div> |

Lưu

↶

Gửi hồ sơ

↶

Trở lại

11

- Các trường đánh dấu “\*” là trường bắt buộc phải nhập thông tin
  - Các trường mặc định hiển thị thông tin là hệ thống tự động lấy từ thông tin chung và không cho phép chỉnh sửa
  - Hồ sơ chọn loại 1 và loại 2, đối với mỗi loại cho chọn danh sách hàng hóa tương ứng:
- Loại 1: Khí dầu mỏ hóa lỏng, xăng nhiên liệu diesel và nhiên liệu sinh học, loại khác
- Loại 2: Các thiết bị điện, điện tử; Mũ bảo hiểm cho người đi mô tô, xe máy; Thép (trừ thép làm cốt bê tông); Thép làm cốt bê tông; Đồ chơi trẻ em
- Danh sách từ khai hải quan được tìm kiếm từ danh sách hệ thống và cho phép chọn từ khai từ danh sách.

Thông tin tờ khai hàng hóa nhập khẩu

Thông tin tra cứu tờ khai hàng hoá nhập khẩu

Số tờ khai\*

300024189050

Năm đăng ký\*

2014

Mã Hải quan\*

03PA

-- Chọn --

Q Tìm kiếm

Kết quả tìm kiếm

Thông tin chung

Tờ khai số

Ngày đăng ký

Mã hải quan

Thông tin hàng hóa

| STT |  | Mã HS | Tên hàng hóa | Khối lượng/Số lượng | Đơn vị tính |
|-----|--|-------|--------------|---------------------|-------------|
|-----|--|-------|--------------|---------------------|-------------|

Lưu

Người dùng bắt buộc nhập đúng các thông tin sau: số tờ khai, năm đăng ký, mã Hải quan khi đó hệ thống sẽ thực hiện tìm kiếm tờ khai theo thông tin cung cấp.

Sau khi tìm thấy tờ khai, hệ thống cung cấp tiện ích lấy danh sách hàng hóa từ tờ khai vào hồ sơ. Trên danh sách hàng hóa của tờ khai hải quan thực hiện chọn hàng hóa và nhấn Lưu để lấy hàng hóa vào hồ sơ.

12

Thông tin tờ khai hàng hóa nhập khẩu

Thông tin tra cứu tờ khai hàng hoá nhập khẩu

Số tờ khai\*

300024189050

Năm đăng ký\*

2014

Mã Hải quan\*

03PA

-- Chọn --

Q

Tìm kiếm

Kết quả tìm kiếm

Thông tin chung

Tờ khai số

300024189050

Mã hải quan

03PA

Ngày đăng ký

30/05/2014

Thông tin hàng hóa

| STT |                                     | Mã HS    | Tên hàng hóa                      | Khối lượng/Số lượng | Đơn vị tính |
|-----|-------------------------------------|----------|-----------------------------------|---------------------|-------------|
| 1   | <input checked="" type="checkbox"/> | 62046300 | Quần dài nữ 1 lớp(hàng mới 100%)  | 1141.0000           | PCE         |
| 2   | <input checked="" type="checkbox"/> | 62046300 | Quần dài nữ 1 lớp (hàng mới 100%) | 5253.0000           | PCE         |
| 3   | <input type="checkbox"/>            | 62045300 | Váy ngắn nữ 2 lớp (hàng mới 100%) | 1596.0000           | PCE         |
| 4   | <input type="checkbox"/>            | 62045300 | Váy ngắn nữ 2 lớp (hàng mới 100%) | 954.0000            | PCE         |
| 5   | <input type="checkbox"/>            | 62045300 | Váy ngắn nữ 2 lớp (hàng mới 100%) | 1180.0000           | PCE         |
| 6   | <input type="checkbox"/>            | 62045300 | Váy ngắn nữ 2 lớp (hàng mới 100%) | 2214.0000           | PCE         |

1

→

Lưu

- Danh sách hàng hóa: nhấn nút Thêm mới trong pop up hàng hóa:

13

Thêm mới

Thứ tự

Tờ khai hàng hóa nhập khẩu

Đăng ký kiểm tra chất lượng hàng hóa\*

Thêm mới

Thứ tự

Nhóm hàng hóa

Tên hàng hóa

Ký hiệu, kiểu loại

Hợp đồng

Thứ tự

Số hợp đồng

Số hợp đồng

Vận đơn

Thứ tự

Số vận đơn

Số vận đơn

Hóa đơn

Thứ tự

Số hóa đơn

Số hóa đơn

Danh mục hàng hóa\*

Thông tin hàng hóa

Nhóm hàng hóa\*

-- Chọn --

Mã HS\*

Mã HS

Tên hàng hóa\*

Tên hàng hóa

Nhãn hiệu\*

Nhãn hiệu

Ký hiệu, kiểu loại\*

Ký hiệu, kiểu loại

Thông số kỹ thuật\*

Thông số kỹ thuật

Xuất xứ, nước sản xuất\*

-- Chọn --

Nhà sản xuất

Nhà sản xuất

Số lượng, khối lượng\*

Số lượng, khối lượng

Đơn vị tính\*

-- Chọn --

Loại đối tượng hàng hóa miễn kiểm tra

-- Chọn --

Ghi chú

Ghi chú

Giấy chứng nhận

☐

Nhập các thông tin hàng hóa và các thông tin đánh dấu \* là bắt buộc nhập

Nhấn nút Lưu để lưu thông tin hàng hóa vào hồ sơ

Chú ý:

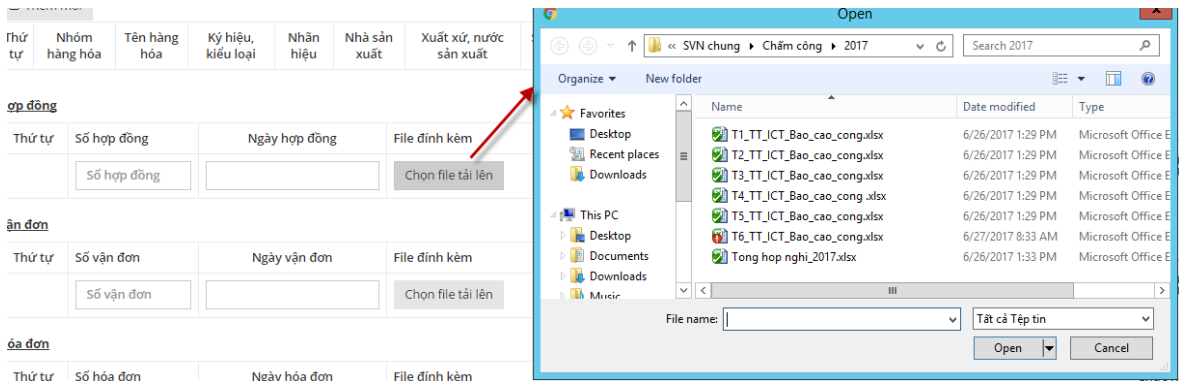
*Với trường hợp hàng hóa check chọn Giấy chứng nhận thì yêu cầu phải đính kèm tài liệu Giấy chứng nhận hợp quy cấp cho lô hàng hoặc Chứng thư giám định lô hàng*

- Nhập thông tin các tài liệu đính kèm cho hồ sơ : Hợp đồng, Hóa đơn, Vận đơn, Danh mục hàng hóa, Giấy chứng nhận hợp quy cấp cho lô hàng hoặc Chứng thư giám định lô hàng

➤ Nhập thông tin Hợp đồng:

**Bước 1:** Nhập các thông tin :

- Số hợp đồng
- Ngày hợp đồng
- Đính kèm file hợp đồng : nhấn nút Chọn file tải lên, chọn file từ máy tính cá nhân và nhấn nút Open để chọn file

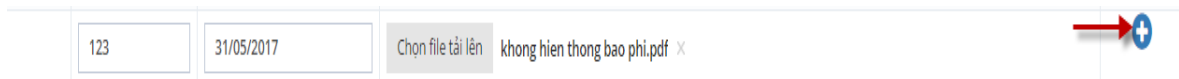


*Chú ý: Đối với file tải lên yêu cầu:*

- Dung lượng  $\leq 1M$
- Định dạng : jpg, tif, pdf
- Tổng dung lượng các file trong hồ sơ  $\leq 2M$

**Bước 2:** Nhấn nút  cuối dòng để Lưu thông tin hợp đồng vừa nhập

Đồng thời sau khi nhấn Lưu hệ thống sẽ tự động tạo thêm 1 dòng để nhập tiếp hợp đồng khác (nếu có)



**Bước 3:** Sau khi Lưu hợp đồng sẽ hiển thị trong danh sách và hiển thị nút Xóa để có thể xóa hợp đồng nếu nhập sai

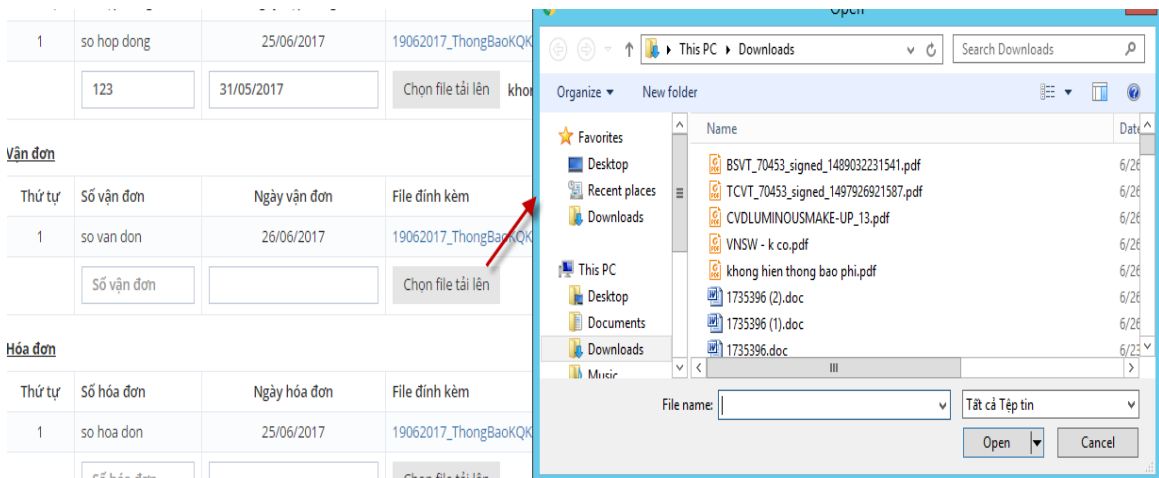


➤ Nhập thông tin Vận đơn:

**Bước 1:** Nhập các thông tin :

- Số vận đơn
- Ngày vận đơn
- Đính kèm file vận đơn : nhấn nút Chọn file tải lên, chọn file từ máy tính cá nhân và nhấn nút Open để chọn file



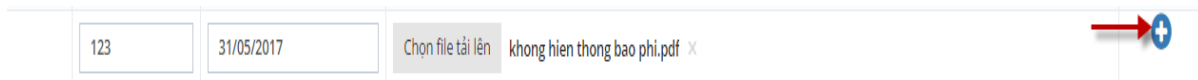


*Chú ý: Đối với file tải lên yêu cầu:*

- Dung lượng  $\leq 1M$
- Định dạng : jpg, tif, pdf
- Tổng dung lượng các file trong hồ sơ  $\leq 2M$

**Bước 2:** Nhấn nút  cuối dòng để Lưu thông tin vận đơn vừa nhập

Đồng thời sau khi nhấn Lưu hệ thống sẽ tự động tạo thêm 1 dòng để nhập tiếp vận đơn khác (nếu có)



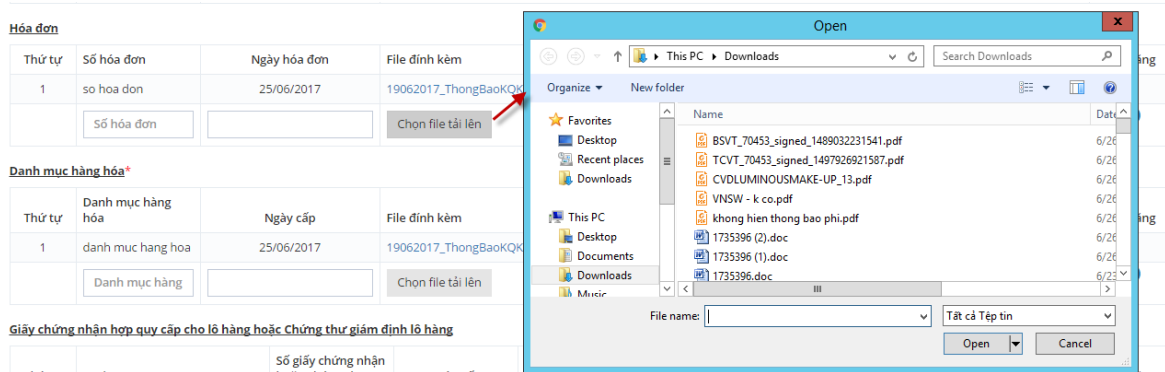
**Bước 3:** Sau khi Lưu vận đơn sẽ hiển thị trong danh sách và hiển thị nút Xóa để có thể xóa vận đơn nếu nhập sai



➤ Nhập thông tin Hóa đơn:

**Bước 1:** Nhập các thông tin :

- Số hóa đơn
- Ngày hóa đơn
- Đính kèm file hóa đơn: nhấn nút Chọn file tải lên, chọn file từ máy tính cá nhân và nhấn nút Open để chọn file

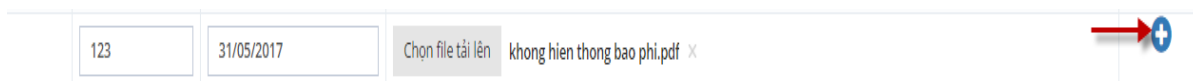


**Chú ý:** Đối với file tải lên yêu cầu:

- Dung lượng  $\leq 1M$
- Định dạng : jpg, tif, pdf
- Tổng dung lượng các file trong hồ sơ  $\leq 2M$

**Bước 2:** Nhấn nút  cuối dòng để Lưu thông tin hóa đơn vừa nhập

Đồng thời sau khi nhấn Lưu hệ thống sẽ tự động tạo thêm 1 dòng để nhập tiếp hóa đơn khác (nếu có)



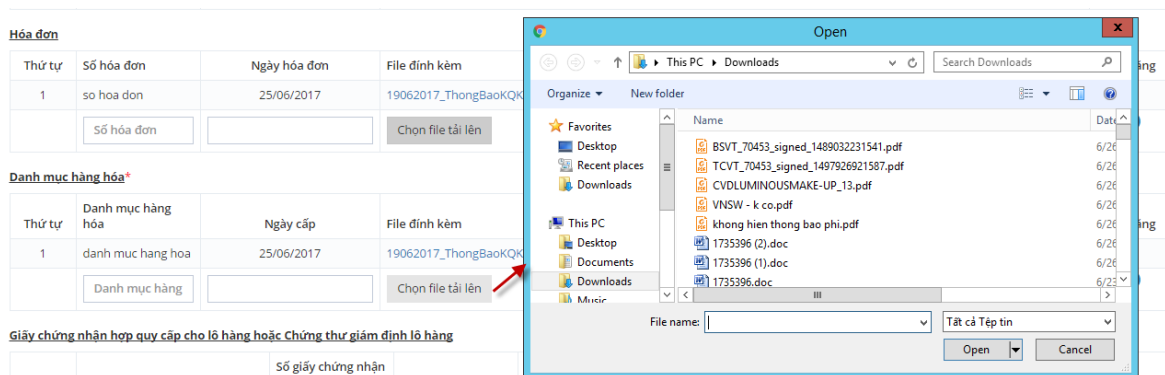
**Bước 3:** Sau khi Lưu hóa đơn sẽ hiển thị trong danh sách và hiển thị nút Xóa để có thể xóa hóa đơn nếu nhập sai



➤ Nhập thông tin Danh mục hàng hóa:

**Bước 1:** Nhập các thông tin :

- Danh mục hàng hóa
- Ngày cấp
- Đính kèm file : nhấn nút Chọn file tải lên, chọn file từ máy tính cá nhân và nhấn nút Open để chọn file



*Chú ý: Đối với file tải lên yêu cầu:*

- Dung lượng  $\leq 1M$
- Định dạng : jpg, tif, pdf
- Tổng dung lượng các file trong hồ sơ  $\leq 2M$

**Bước 2:** Nhấn nút  cuối dòng để Lưu thông tin danh mục hàng hóa vừa nhập

Đồng thời sau khi nhấn Lưu hệ thống sẽ tự động tạo thêm 1 dòng để nhập tiếp danh mục hàng hóa khác (nếu có)

|     |            |                   |                                |                                                                                     |
|-----|------------|-------------------|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| 123 | 31/05/2017 | Chọn file tải lên | khong hien thong bao phi.pdf x |  |
|-----|------------|-------------------|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|

**Bước 3:** Sau khi Lưu danh mục hàng hóa sẽ hiển thị trong danh sách và hiển thị nút Xóa để có thể xóa danh mục hàng hóa nếu nhập sai

|   |     |            |                              |                                                                                     |
|---|-----|------------|------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| 2 | 123 | 01/06/2017 | khong hien thong bao phi.pdf |  |
|---|-----|------------|------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|

➤ Nhập thông tin Giấy chứng nhận hợp quy cấp cho lô hàng hoặc Chứng thư giám định lô hàng:

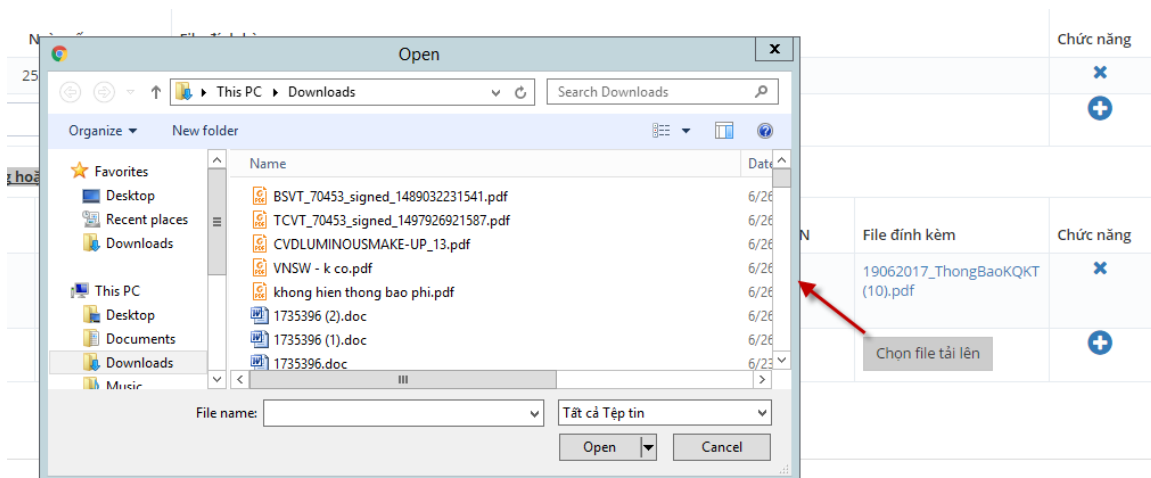
**Bước 1:** Nhập các thông tin :

- Loại GCN: chọn từ danh sách đã có
- Số giấy chứng nhận hoặc chứng thư
- Ngày cấp
- Đơn vị cấp
- Hàng hóa được cấp GCN

Hệ thống mặc định chỉ hiển thị các hàng được check chọn có GCN trong phần thông tin hàng hóa đã kê khai

Và mỗi hàng hóa chỉ được chọn 1 GCN

- Đính kèm file : nhấn nút Chọn file tải lên, chọn file từ máy tính cá nhân và nhấn nút Open để chọn file



**Chú ý:** Đối với file tải lên yêu cầu:

- Dung lượng  $\leq 1M$
- Định dạng : jpg, tif, pdf
- Tổng dung lượng các file trong hồ sơ  $\leq 2M$

**Bước 2:** Nhấn nút  cuối dòng để Lưu thông tin giấy chứng nhận vừa nhập

Đồng thời sau khi nhấn Lưu hệ thống sẽ tự động tạo thêm 1 dòng để nhập tiếp giấy chứng nhận khác (nếu có)

Giấy chứng nhận hợp quy cấp cho lô hàng hoặc Chứng thư giám định lô hàng

| Thứ tự | Loại GCN                                                          | Số giấy chứng nhận hoặc Chứng thư | Ngày cấp   | Đơn vị cấp | Hàng hóa được cấp theo GCN                                                           | File đính kèm                  | Chức năng                                                                             |
|--------|-------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|------------|------------|--------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| 1      | Số GCN hợp quy cấp cho hàng hoá tại nguồn nước xuất khẩu (nếu có) | sgcn1_NN                          | 25/06/2017 | QuaTa      |  | 19062017_ThongBaoKQKT (10).pdf |  |
|        | -- Chon --                                                        | Số giấy chứng n                   |            | Đơn vị cấp |  | Chon file tải lên              |  |

**Bước 3:** Sau khi Lưu giấy chứng nhận sẽ hiển thị trong danh sách và hiển thị nút Xóa để có thể xóa giấy chứng nhận nếu nhập sai

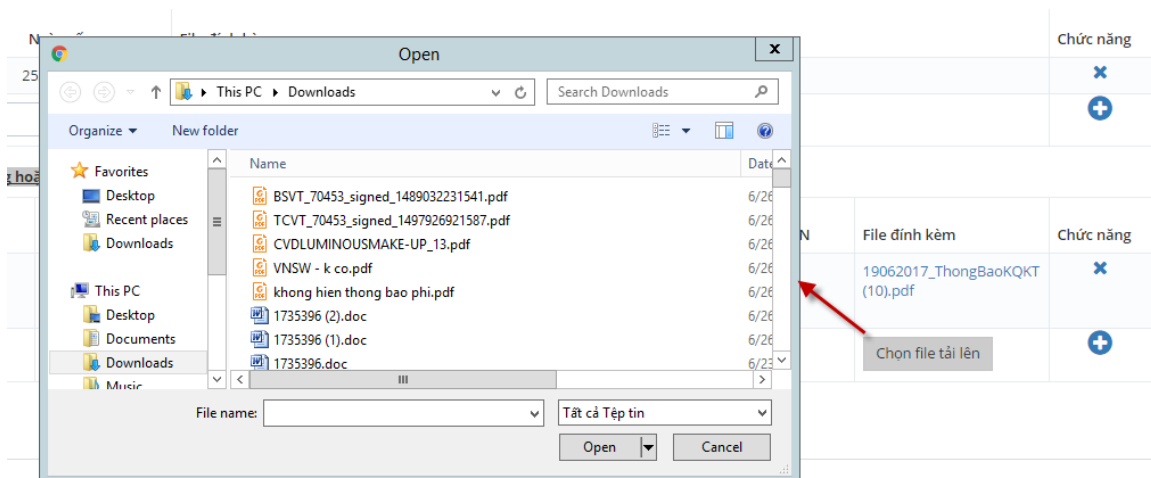
Giấy chứng nhận hợp quy cấp cho lô hàng hoặc Chứng thư giám định lô hàng

| Thứ tự | Loại GCN                                                          | Số giấy chứng nhận hoặc Chứng thư | Ngày cấp   | Đơn vị cấp | Hàng hóa được cấp theo GCN                                                           | File đính kèm                  | Chức năng                                                                             |
|--------|-------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|------------|------------|--------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| 1      | Số GCN hợp quy cấp cho hàng hoá tại nguồn nước xuất khẩu (nếu có) | sgcn1_NN                          | 25/06/2017 | QuaTa      |  | 19062017_ThongBaoKQKT (10).pdf |  |
|        | -- Chon --                                                        | Số giấy chứng n                   |            | Đơn vị cấp |  | Chon file tải lên              |  |

➤ Nhập thông tin Tài liệu khách

**Bước 1:** Nhập các thông tin :

- Loại tài liệu: chọn từ danh sách đã có
- Ngày cấp
- Đính kèm file : nhấn nút Chon file tải lên, chọn file từ máy tính cá nhân và nhấn nút Open để chọn file



**Chú ý:** Đối với file tải lên yêu cầu:

- Dung lượng  $\leq 1M$
- Định dạng : jpg, tif, pdf
- Tổng dung lượng các file trong hồ sơ  $\leq 2M$

**Bước 2:** Nhấn nút  cuối dòng để Lưu thông tin tài liệu vừa nhập

Đồng thời sau khi nhấn Lưu hệ thống sẽ tự động tạo thêm 1 dòng để nhập tiếp tài liệu khác (nếu có)

Đơn đăng ký Tài liệu khác

| Thứ tự | Loại tài liệu                                                      | Ngày cấp             | File đính kèm                                    | Chức năng                                                                                                                                                                   |
|--------|--------------------------------------------------------------------|----------------------|--------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1      | Các chứng chỉ chất lượng khác, nếu có                              | 31/05/2017           | khong hien thong bao phi.pdf                     |   |
|        | <input type="text" value="Các chứng chỉ chất lượng khác, nếu có"/> | <input type="text"/> | <input type="button" value="Chọn file tải lên"/> |                                                                                                                                                                             |

**Bước 3:** Sau khi Lưu tài liệu sẽ hiển thị trong danh sách và hiển thị nút Xóa để có thể xóa tài liệu nếu nhập sai

Đơn đăng ký Tài liệu khác

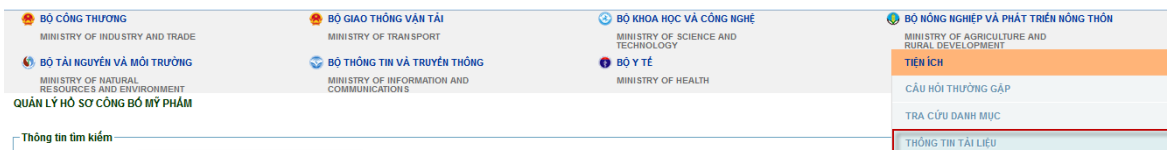
| Thứ tự | Loại tài liệu                                                      | Ngày cấp             | File đính kèm                                    | Chức năng                                                                                                                                                                   |
|--------|--------------------------------------------------------------------|----------------------|--------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1      | Các chứng chỉ chất lượng khác, nếu có                              | 31/05/2017           | khong hien thong bao phi.pdf                     |   |
|        | <input type="text" value="Các chứng chỉ chất lượng khác, nếu có"/> | <input type="text"/> | <input type="button" value="Chọn file tải lên"/> |                                                                                                                                                                             |

**Bước 3:** Nhấn nút Lưu để lưu tạm hồ sơ

Trường hợp nếu hồ sơ đã hoàn thiện DN có thể nhấn Gửi hồ sơ sang BKHCN

**Chú ý:** Chức năng ký số trong quá trình gửi cần đăng ký chữ ký số với hệ thống Hải quan và cài đặt java ký số trên trình duyệt tham khảo trên tài liệu “Hướng dẫn chữ ký số” dùng chung cho toàn bộ các nghiệp vụ khai báo trên hệ thống Hải quan Một cửa.

Đăng nhập hệ thống, chọn Tiện ích/ Thông tin tài liệu



Nhấn tên file HDSD\_ChukySo.doc

Bạn đang xem thư mục Files

| Tệp tin                                   | Loại tệp tin             | Ngày chỉnh sửa        | Kích thước |
|-------------------------------------------|--------------------------|-----------------------|------------|
| HDSD Bo giao thong                        | File folder              | 5/17/2016 10:52:18 AM |            |
| HDSD Bo nong nghiep                       | File folder              | 4/14/2016 1:41:37 PM  |            |
| HDSD BTTT                                 | File folder              | 11/27/2015 9:19:38 AM |            |
| HDSD Bo cong thuong                       | File folder              | 5/17/2016 10:52:29 AM |            |
| Java chu ky so                            | File folder              | 1/4/2016 4:48:59 PM   |            |
| Danh_Muc.xlsx                             | Microsoft Excel document | 8/2/2015 4:12:29 PM   | 333 KB     |
| Danh_muc_cang_Emanifest_Nsw_20151016.xlsx | Microsoft Excel document | 10/16/2015 3:40:23 PM | 17 KB      |
| FILE_EDI_MAU_D95B_CUASCAR.edi             | EDI file                 | 5/5/2015 10:50:35 PM  | 2 KB       |
| <b>HDSD_ChukySo.doc</b>                   | Microsoft Word document  | 3/3/2016 4:33:14 PM   | 3,465 KB   |
| HuongDanDangKyTaiKhoan.doc                | Microsoft Word document  | 6/9/2015 9:18:06 AM   | 1,068 KB   |
| HuongDanKhaiBaoSuDungHeThong.doc          | Microsoft Word document  | 12/13/2014 3:42:25 PM | 15,447 KB  |
| jdk-7u71-windows-i586.rar                 | RAR file                 | 2/15/2016 3:30:55 PM  | 130,221 KB |

#### Bước 4: Kiểm tra hồ sơ sau khi Lưu/ Gửi

Sau khi Lưu hoặc Gửi thành công hồ sơ sẽ hiển thị trên danh sách dạng sau:

- Đối với hồ sơ có chọn tổ chức giám định và cơ quan kiểm tra dự kiến thì hệ thống sẽ sinh ra 2 hồ sơ cùng mã hồ sơ ( hồ sơ gửi TCCN và hồ sơ gửi CQKT)
- Đối với hồ sơ chọn cơ quan kiểm tra dự kiến mà không chọn tổ chức giám định thì chỉ sinh ra 1 hồ sơ ( hồ sơ gửi CQKT)

⇒ DN theo dõi thông tin xử lý hồ sơ gửi TCCN và CQKT để kiểm tra kết quả trả về của từng đơn vị

Gửi thành công hồ sơ sẽ tự động chuyển trạng thái :

- Tạo mới chuyển trạng thái Chờ tiếp nhận

#### 3.2.2 Khai báo dùng file excel

Hệ thống cho phép doanh nghiệp khai thông tin hồ sơ vào file excel và thực hiện khai báo hồ sơ mới bằng cách upload file excel.

#### ❖ Thực hiện tải file excel mẫu

**Bước 1:** Từ màn hình tìm kiếm thông tin hồ sơ, nhấn **Tạo mới hồ sơ** để thực hiện khai báo mới thông tin hồ sơ:

THÔNG TIN TÌM KIẾM

|                              |                      |                          |                      |
|------------------------------|----------------------|--------------------------|----------------------|
| Mã hồ sơ                     | <input type="text"/> | Trạng thái hồ sơ         | -- Tất cả --         |
| Tên tổ chức kiểm tra dự kiến | -- Tất cả --         | Tổ chức đánh giá phù hợp | -- Tất cả --         |
| Ngày tạo: từ ngày            | <input type="text"/> | Đến ngày                 | <input type="text"/> |
| Ngày gửi: từ ngày            | <input type="text"/> | Đến ngày                 | <input type="text"/> |

**Bước 2:** Click vào nút tải Bản khai hồ sơ mẫu

THÔNG TIN HỒ SƠ

NHẬP TỪ EXCEL

Bản khai hồ sơ mẫu

Chọn file

Nhập dữ liệu

Chọn Save File, nhấn nút OK để thực hiện tải file excel về máy

File excel có 3 sheet:

- Sheet Thông tin hồ sơ: Cho phép khai báo thông tin đơn đăng ký kiểm tra nhà nước chất lượng hàng hóa.
- Sheet thông tin lo hàng: Cho phép nhập thông tin hàng hóa cần kiểm tra.
- Sheet Danh mục: Các danh mục cần tham chiếu (**Sheet Danh mục yêu cầu người dùng không thao tác chỉnh sửa thông tin**).

*Chú ý: Các trường thông tin có dấu (\*) là bắt buộc nhập.*

## ❖ Thực hiện khai báo đơn đăng ký

**Bước 1:** Từ màn hình tìm kiếm thông tin hồ sơ, nhấn **Tạo mới hồ sơ** để thực hiện khai báo mới thông tin hồ sơ:

QUẢN LÝ HỒ SƠ CÔNG BỐ MỸ PHẨM

Thông tin tìm kiếm

Mã hồ sơ

Nhãn hiệu

Ngày tạo từ

17/10/2015

Trạng thái

Tên sản phẩm

Ngày tạo đến

17/11/2015

Tìm kiếm

Tạo mới hồ sơ

**Bước 2:** Màn hình thêm mới hồ sơ. Doanh nghiệp nhấn vào nút Chọn file.

THÔNG TIN HỒ SƠ

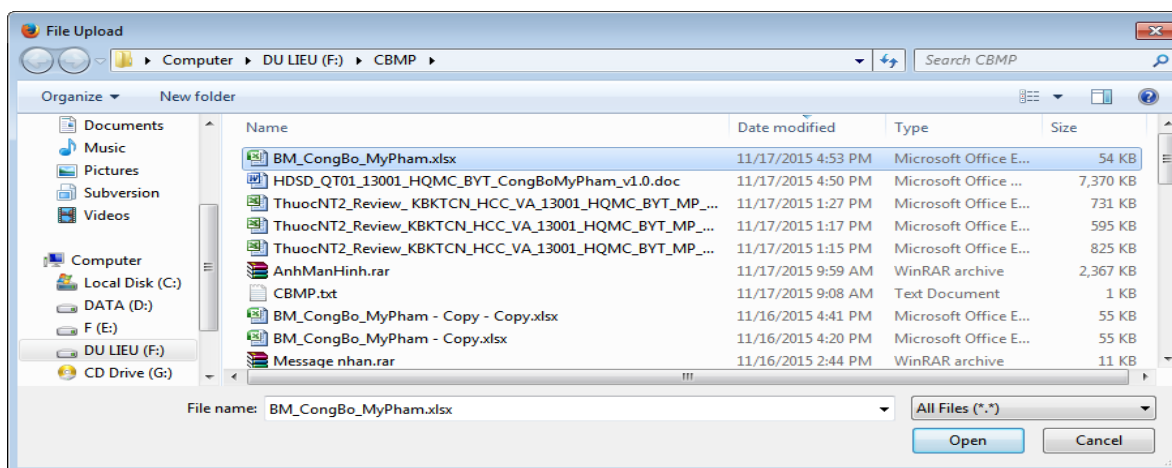
NHẬP TỪ EXCEL

Bản khai hồ sơ mẫu

Chọn file

Nhập dữ liệu

Hệ thống hiển thị màn hình duyệt để chọn file excel đã khai báo thông tin đầy đủ.



Chọn file excel và click nút Open

### Bước 3: Click nút Nhập dữ liệu

#### THÔNG TIN HỒ SƠ

**NHẬP TỪ EXCEL**

Bản khai hồ sơ mẫu

Chọn file khácbm\_most\_01 (6).xlsx

**✓ Nhập dữ liệu**

Hệ thống sẽ tự động lấy dữ liệu từ các trường thông tin từ file excel tương ứng vào các trường thông tin trên màn hình:

**CÔNG THÔNG TIN MỘT CỬA QUỐC GIA HƯỚNG TỚI MỘT CỬA ASEAN**  
VietNam National Single Window  
towards ASEAN Single Window



**English - VI**  
Đã cấp nháp tài khoản và tài khoản

Tiện íchQuản lý thanh toán

**THÔNG TIN HỒ SƠ**

**NHẬP TỪ EXCEL**

Bản khai hồ sơ mẫu

Chọn file

**✓ Nhập dữ liệu**

**Đơn đăng ký**

**Tài liệu khác**

Tên tổ chức kiểm tra dự kiến\*

-- Chọn --

Mã số thuế người nhập khẩu\*

0101826868

Người nhập khẩu\*

Công ty cổ phần chuyển phát nhanh bưu điện

Địa chỉ người nhập khẩu\*

Số 1, Tân Xuân, Xuân Đình, Từ Liêm, Hà Nội

Điện thoại người nhập khẩu\*

0435539007

Fax người nhập khẩu

0435539009

Người liên hệ\*

Công ty cổ phần chuyển phát nhanh bưu điện

Email

doanhnghiep@nsw.gov.vn

Địa chỉ đưa hàng hóa về kho bảo quản

Địa chỉ đưa hàng hóa về kho bảo quản

Tổ chức đánh giá phù hợp

-- Chọn --

Thời gian dự kiến lô hàng nhập khẩu từ ngày\*

Thời gian dự kiến lô hàng nhập khẩu đến ngày\*

Quy chuẩn Việt Nam\*

-- Chọn --

Ghi chú

Ghi chú

**Danh sách tờ khai hàng hóa nhập khẩu\***

☒ Thêm mới

| Thứ tự | Tờ khai hàng hóa nhập khẩu số | Ngày đăng ký | Mã Hải quan | # | Sửa | Xóa |
|--------|-------------------------------|--------------|-------------|---|-----|-----|
|--------|-------------------------------|--------------|-------------|---|-----|-----|

**Đăng ký kiểm tra chất lượng hàng hóa\***

☒ Thêm mới

| Thứ tự | Nhóm hàng hóa | Tên hàng hóa | Ký hiệu, kiểu loại | Nhãn hiệu | Nhà sản xuất | Xuất xứ, nước sản xuất | Số lượng, khối lượng | Đơn vị tính | Thông số kỹ thuật | Mã HS | Giấy chứng nhận | Loại đối tượng hàng hóa miễn kiểm tra | Ghi chú | Sửa | Xóa |
|--------|---------------|--------------|--------------------|-----------|--------------|------------------------|----------------------|-------------|-------------------|-------|-----------------|---------------------------------------|---------|-----|-----|
|--------|---------------|--------------|--------------------|-----------|--------------|------------------------|----------------------|-------------|-------------------|-------|-----------------|---------------------------------------|---------|-----|-----|

**Hợp đồng**

| Thứ tự | Số hợp đồng | Ngày hợp đồng | File đính kèm     | Chức năng                                                                             |
|--------|-------------|---------------|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
|        | Số hợp đồng |               | Chọn file tải lên |  |

**Vận đơn**

| Thứ tự | Số vận đơn | Ngày vận đơn | File đính kèm     | Chức năng                                                                             |
|--------|------------|--------------|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
|        | Số vận đơn |              | Chọn file tải lên |  |

**Hóa đơn**

| Thứ tự | Số hóa đơn | Ngày hóa đơn | File đính kèm     | Chức năng                                                                             |
|--------|------------|--------------|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
|        | Số hóa đơn |              | Chọn file tải lên |  |

**Danh mục hàng hóa\***

| Thứ tự | Danh mục hàng hóa | Ngày cấp | File đính kèm     | Chức năng                                                                             |
|--------|-------------------|----------|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
|        | Danh mục hàng hóa |          | Chọn file tải lên |  |

**Giấy chứng nhận hợp quy cấp cho lô hàng hoặc Chứng thư giám định lô hàng**

| Thứ tự | Loại GCN   | Số giấy chứng nhận hoặc Chứng thư | Ngày cấp | Đơn vị cấp | Hàng hóa được cấp theo GCN | File đính kèm     | Chức năng                                                                             |
|--------|------------|-----------------------------------|----------|------------|----------------------------|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
|        | -- Chọn -- | Số giấy chứng nhận hoặc Chứng thư |          | Đơn vị cấp | Chọn                       | Chọn file tải lên |  |

Lưu

Gửi hồ sơ

← Trở lại

© Bản quyền thuộc về **Tổng cục Hải quan** - Cơ quan thường trực Ban chỉ đạo quốc gia thực hiện cơ chế một cửa  
© Copyright **General Department of Vietnam Customs** - Standing Bureau of Vietnam National Single Window Steering Committee  
Địa chỉ: Lô E3 - Đường Dương Đình Nghệ, Phường Yên Hòa, Quận Cầu Giấy, TP. Hà Nội - Điện thoại: (04)37824754 / (04)37824755 / (04)37824756 / (04)3782457  
Email: bophanhutrotho@customs.gov.vn





Import excel chỉ cho phép nhập các thông tin sau:

- Thông tin chung của đơn đăng ký
- Thông tin tờ khai hải quan
- Thông tin danh sách hàng hóa của đơn đăng ký

Các thông tin còn lại liên quan như Hợp đồng, Hóa đơn, Vận đơn, Danh mục hàng hóa, Giấy chứng nhận, Tài liệu khác thì Doanh nghiệp tiếp tục nhập trên web theo hướng dẫn mục Khai báo trực tiếp trên giao diện.

**Bước 4:** Lưu thông tin hồ sơ hoặc Gửi hồ sơ để gửi hồ sơ sang BKHCN.

#### 4.3. Sửa đổi/ Bổ sung hồ sơ

Chức năng này cho phép doanh nghiệp thực hiện sửa thông tin hồ sơ khi hồ sơ chưa được gửi sang hệ thống BKHCN (trạng thái Tạo mới) hoặc hồ sơ doanh nghiệp đã gửi nhưng cán bộ yêu cầu sửa đổi bổ sung (trạng thái Đã hồ sơ bổ sung theo yêu cầu).

Trường hợp đã gửi sang BKHCN nhưng DN xin sửa và đã được đồng ý cho phép sửa (trạng thái Đồng ý yêu cầu xin sửa).

**Bước 1:** Tại màn hình quản lý tìm kiếm hồ sơ, thực hiện tìm kiếm hồ sơ cần sửa đổi. Hồ sơ chỉ sửa đổi được khi có hiển thị nút  ở cột sửa.

| Thứ tự | Lịch sử tác động                                                                    | Mã hồ sơ     | Loại hồ sơ                                 | Ngày tạo            | Cơ quan xử lý                                       | Ngày gửi | Trạng thái hồ sơ | Sửa đổi/Bổ sung                                                                     | Yêu cầu lùi hạn | Xin sửa | Yêu cầu hủy | Giấy chứng nhận phù hợp | Xem kết quả kiểm tra chất lượng | Xóa                                                                                   |
|--------|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------------------------------------|---------------------|-----------------------------------------------------|----------|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|---------|-------------|-------------------------|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| 1      |  | QG2017000299 | Hồ sơ đăng ký kiểm tra chất lượng          | 27/06/2017 09:35:41 | Cục Quản lý chất lượng sản phẩm, hàng hoá           |          | Tạo mới          |  |                 |         |             |                         |                                 |  |
| 2      |  | QG2017000299 | Hồ sơ đăng ký chứng nhận phù hợp/giảm định | 27/06/2017 09:35:41 | Trung tâm Kỹ thuật Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng 1 |          | Tạo mới          |  |                 |         |             |                         |                                 |  |
| 3      |  | QG2017000298 | Hồ sơ đăng ký kiểm tra chất lượng          | 27/06/2017 09:25:02 | Cục Quản lý chất lượng sản phẩm, hàng hoá           |          | Tạo mới          |  |                 |         |             |                         |                                 |  |
| 4      |  | QG2017000298 | Hồ sơ đăng ký chứng nhận phù hợp/giảm định | 27/06/2017 09:25:02 | Trung tâm Kỹ thuật Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng 1 |          | Tạo mới          |  |                 |         |             |                         |                                 |  |

**Bước 2:** Nhấn vào nút , hệ thống hiển thị màn hình thông tin sửa:

**THÔNG TIN HỒ SƠ**

**NHẬP TỪ EXCEL**

Bản khai hồ sơ mẫu
 

Chọn file
 

✓ Nhập dữ liệu

Đơn đăng ký

Tài liệu khác

Tên tổ chức kiểm tra dự kiến\*
 

.. Chọn ..

Mã số thuế người nhập khẩu\*
 

0101626868

Người nhập khẩu\*
 

Công ty cổ phần chuyển phát nhanh bưu điện

Địa chỉ người nhập khẩu\*
 

Số 1, Tân Xuân, Xuân Đình, Từ Liêm, Hà Nội

Điện thoại người nhập khẩu\*
 

0435539007

Fax người nhập khẩu
 

0435539009

Người liên hệ\*
 

Công ty cổ phần chuyển phát nhanh bưu điện

Email
 

doanhnghiep@nsw.gov.vn

Địa chỉ đưa hàng hóa về kho bảo quản
 

Địa chỉ đưa hàng hóa về kho bảo quản

Tổ chức đánh giá phù hợp
 

.. Chọn ..

Thời gian dự kiến lô hàng nhập khẩu từ ngày\*

Thời gian dự kiến lô hàng nhập khẩu đến ngày\*

Quy chuẩn Việt Nam\*
 

.. Chọn ..

Ghi chú
 

Ghi chú

**Danh sách tờ khai hàng hóa nhập khẩu\***
☒ Thêm mới

| Thứ tự | Tờ khai hàng hóa nhập khẩu số | Ngày đăng ký | Mã Hải quan | # | Sửa | Xóa |
|--------|-------------------------------|--------------|-------------|---|-----|-----|
|--------|-------------------------------|--------------|-------------|---|-----|-----|

**Đăng ký kiểm tra chất lượng hàng hóa\***
☒ Thêm mới

| Thứ tự | Nhóm hàng hóa | Tên hàng hóa | Ký hiệu, kiểu loại | Nhãn hiệu | Nhà sản xuất | Xuất xứ, nước sản xuất | Số lượng, khối lượng | Đơn vị tính | Thông số kỹ thuật | Mã HS | Giấy chứng nhận | Loại đối tượng hàng hóa miễn kiểm tra | Ghi chú | Sửa | Xóa |
|--------|---------------|--------------|--------------------|-----------|--------------|------------------------|----------------------|-------------|-------------------|-------|-----------------|---------------------------------------|---------|-----|-----|
|--------|---------------|--------------|--------------------|-----------|--------------|------------------------|----------------------|-------------|-------------------|-------|-----------------|---------------------------------------|---------|-----|-----|

**Hợp đồng**

| Thứ tự | Số hợp đồng            | Ngày hợp đồng | File đính kèm                | Chức năng    |
|--------|------------------------|---------------|------------------------------|--------------|
|        | <div>Số hợp đồng</div> |               | <div>Chọn file tải lên</div> | <div>+</div> |

**Vận đơn**

| Thứ tự | Số vận đơn            | Ngày vận đơn | File đính kèm                | Chức năng    |
|--------|-----------------------|--------------|------------------------------|--------------|
|        | <div>Số vận đơn</div> |              | <div>Chọn file tải lên</div> | <div>+</div> |

**Hóa đơn**

| Thứ tự | Số hóa đơn            | Ngày hóa đơn | File đính kèm                | Chức năng    |
|--------|-----------------------|--------------|------------------------------|--------------|
|        | <div>Số hóa đơn</div> |              | <div>Chọn file tải lên</div> | <div>+</div> |

**Danh mục hàng hóa\***

| Thứ tự | Danh mục hàng hóa          | Ngày cấp | File đính kèm                | Chức năng    |
|--------|----------------------------|----------|------------------------------|--------------|
|        | <div>Danh mục hàng h</div> |          | <div>Chọn file tải lên</div> | <div>+</div> |

**Giấy chứng nhận hợp quy cấp cho lô hàng hoặc Chứng thư giám định lô hàng**

| Thứ tự | Loại GCN              | Số giấy chứng nhận hoặc Chứng thư | Ngày cấp | Đơn vị cấp            | Hàng hóa được cấp theo GCN | File đính kèm                | Chức năng    |
|--------|-----------------------|-----------------------------------|----------|-----------------------|----------------------------|------------------------------|--------------|
|        | <div>.. Chọn ..</div> | <div>Số giấy chứng</div>          |          | <div>Đơn vị cấp</div> | <div>Chọn</div>            | <div>Chọn file tải lên</div> | <div>+</div> |

Lưu

Gửi hồ sơ

← Trở lại

Doanh nghiệp thực hiện sửa thông tin hồ sơ: Sửa thông tin đơn đăng ký ở tab thông tin đơn đăng ký, xóa file đính kèm cũ hoặc thêm file đính kèm mới....

**Bước 3:** Lưu thông tin hồ sơ hoặc Gửi hồ sơ để gửi hồ sơ sang BKHCN.

Sau khi gửi thành công hệ thống sẽ tự động chuyển trạng thái hồ sơ

- Tạo mới chuyển trạng thái Chờ tiếp nhận
- Yêu cầu bổ sung chuyển trạng thái Đã bổ sung theo yêu cầu
- Đồng ý yêu cầu xin sửa chuyển trạng thái Đã bổ sung theo yêu cầu

*Chú ý: Yêu cầu sửa đổi/ bổ sung hồ sơ không cho phép sửa thông tin CQKT và TCCN sau khi hồ sơ đã được tiếp nhận và xử lý.*

#### 4.4. Yêu cầu lùi hạn

Chức năng cho phép doanh nghiệp thực hiện xin lùi hạn bổ sung hồ sơ gửi CQKT khi hồ sơ đang được yêu cầu sửa đổi bổ sung của cán bộ.

**Bước 1:** Tại màn hình quản lý tìm kiếm hồ sơ, thực hiện tìm kiếm hồ sơ cần xin lùi hạn. Hồ sơ trạng thái Yêu cầu bổ sung hồ sơ cho phép lùi hạn hiển thị nút thao tác:

| Thứ tự | Lịch sử tác động | Mã hồ sơ     | Loại hồ sơ                        | Ngày tạo            | Cơ quan xử lý                             | Ngày gửi            | Trạng thái hồ sơ      | Sửa đổi/Bổ sung | Yêu cầu lùi hạn | Xin sửa | Yêu cầu hủy | Giấy chứng nhận phù hợp | Xem kết quả kiểm tra chất lượng | Xóa |
|--------|------------------|--------------|-----------------------------------|---------------------|-------------------------------------------|---------------------|-----------------------|-----------------|-----------------|---------|-------------|-------------------------|---------------------------------|-----|
| 1      |                  | QG2017000256 | Hồ sơ đăng ký kiểm tra chất lượng | 21/06/2017 10:02:02 | Cục Quản lý chất lượng sản phẩm, hàng hoá | 21/06/2017 10:02:06 | Yêu cầu bổ sung hồ sơ |                 |                 |         |             |                         |                                 |     |
| 2      |                  | QG2017000252 | Hồ sơ đăng ký kiểm tra chất lượng | 21/06/2017 09:08:26 | Cục Quản lý chất lượng sản phẩm, hàng hoá | 21/06/2017 09:08:30 | Yêu cầu bổ sung hồ sơ |                 |                 |         |             |                         |                                 |     |

**Bước 2:** Nhấn nút Yêu cầu lùi hạn để thực hiện nhập thông tin xin lùi hạn, màn hình hiển thị như sau:

Xin gia hạn hồ sơ QG2017000256

Thời hạn hoàn thiện hiện tại

25/07/2017

Thời hạn mới để hoàn thiện\*

Lý do xin lùi hạn \*

Gửi

**Bước 3:** Nhập thông tin Thời hạn mới để hoàn thiện và Lý do xin lùi hạn

#### **Bước 4:** Nhấn Gửi để gửi yêu cầu sang BKHCN

Sau khi gửi thành công hệ thống sẽ tự động chuyển trạng thái hồ sơ

- Yêu cầu bổ sung hồ sơ chuyển trạng thái Yêu cầu lùi hạn hoàn thiện hồ sơ

*Chú ý: Đối với hồ sơ đang trạng thái Yêu cầu xin lùi hạn hoàn thiện hồ sơ hệ thống sẽ khóa mọi thao tác chỉnh sửa của người dùng cho đến khi cán bộ bên CQKT đồng ý/ từ chối yêu cầu lùi hạn.*

#### **4.5. Xin sửa hồ sơ**

Chức năng cho phép doanh nghiệp thực hiện xin sửa hồ sơ gửi CQKT/ TCCN khi trạng thái hồ sơ : Chờ tiếp nhận, Đang xử lý, Yêu cầu bổ sung hồ sơ, Đã bổ sung theo yêu cầu.

**Bước 1:** Tại màn hình quản lý tìm kiếm hồ sơ, thực hiện tìm kiếm hồ sơ cần xin sửa. Hồ sơ trạng thái Chờ tiếp nhận, Đang xử lý, Yêu cầu bổ sung hồ sơ, Đã bổ sung theo yêu cầu cho phép xin sửa hiển thị nút thao tác:

| Thứ tự | Lịch sử tác động | Mã hồ sơ     | Loại hồ sơ                                 | Ngày tạo            | Cơ quan xử lý                                       | Ngày gửi            | Trạng thái hồ sơ              | Sửa đổi/Bổ sung | Yêu cầu lùi hạn | Xin sửa | Yêu cầu hủy | Giấy chứng nhận phù hợp | Xem kết quả kiểm tra chất lượng | Xóa |
|--------|------------------|--------------|--------------------------------------------|---------------------|-----------------------------------------------------|---------------------|-------------------------------|-----------------|-----------------|---------|-------------|-------------------------|---------------------------------|-----|
| 1      |                  | QG2017000308 | Hồ sơ đăng ký kiểm tra chất lượng          | 27/06/2017 15:36:21 | Cục Quản lý chất lượng sản phẩm, hàng hoá           | 27/06/2017 15:36:22 | Đã bổ sung hồ sơ theo yêu cầu |                 |                 |         |             |                         |                                 |     |
| 2      |                  | QG2017000308 | Hồ sơ đăng ký chứng nhận phù hợp/giám định | 27/06/2017 15:36:21 | Trung tâm Kỹ thuật Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng 1 | 27/06/2017 15:36:22 | Đã tiếp nhận                  |                 |                 |         |             |                         |                                 |     |

**Bước 2:** Nhấn nút Xin sửa để thực hiện nhập thông tin xin sửa, màn hình hiển thị như sau:

Xin sửa hồ sơ QG2017000308

Lý do \*

Gửi

**Bước 3:** Nhập lý do xin sửa và nhấn nút Gửi để gửi yêu cầu đến đơn vị xử lý

Sau khi gửi thành công hệ thống sẽ tự động chuyển trạng thái hồ sơ Xin sửa hồ sơ

*Chú ý: Đối với hồ sơ đang trạng thái Yêu cầu xin sửa hồ sơ hệ thống sẽ khóa mọi thao tác chỉnh sửa của người dùng cho đến khi cán bộ bên CQKT đồng ý/ từ chối yêu cầu xin sửa.*

#### 4.6. Xin hủy hồ sơ

Chức năng cho phép doanh nghiệp thực hiện xin hủy hồ sơ gửi CQKT/ TCCN khi trạng thái hồ sơ : Chờ tiếp nhận, Đã tiếp nhận, Đang xử lý, Yêu cầu bổ sung hồ sơ, Đã bổ sung theo yêu cầu.

**Bước 1:** Tại màn hình quản lý tìm kiếm hồ sơ, thực hiện tìm kiếm hồ sơ cần xin hủy. Hồ sơ trạng thái Chờ tiếp nhận, Đã tiếp nhận, Đang xử lý, Yêu cầu bổ sung hồ sơ, Đã bổ sung theo yêu cầu cho phép xin hủy hiển thị nút thao tác:

| Thứ tự | Lịch sử tác động | Mã hồ sơ     | Loại hồ sơ                                 | Ngày tạo            | Cơ quan xử lý                                       | Ngày gửi            | Trạng thái hồ sơ              | Sửa đổi/Bổ sung | Yêu cầu lùi hạn | Xin sửa | Yêu cầu hủy | Giấy chứng nhận phù hợp | Xem kết quả kiểm tra chất lượng | Xóa |
|--------|------------------|--------------|--------------------------------------------|---------------------|-----------------------------------------------------|---------------------|-------------------------------|-----------------|-----------------|---------|-------------|-------------------------|---------------------------------|-----|
| 1      |                  | QG2017000308 | Hồ sơ đăng ký kiểm tra chất lượng          | 27/06/2017 15:36:21 | Cục Quản lý chất lượng sản phẩm, hàng hoá           | 27/06/2017 15:36:22 | Đã bổ sung hồ sơ theo yêu cầu |                 |                 |         |             |                         |                                 |     |
| 2      |                  | QG2017000308 | Hồ sơ đăng ký chứng nhận phù hợp/giám định | 27/06/2017 15:36:21 | Trung tâm Kỹ thuật Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng 1 | 27/06/2017 15:36:22 | Đã tiếp nhận                  |                 |                 |         |             |                         |                                 |     |

**Bước 2:** Nhấn nút Xin hủy để thực hiện nhập thông tin xin hủy, màn hình hiển thị như sau:

Yêu cầu hủy hồ sơ QG2017000308

Lý do \*

Gửi

**Bước 3:** Nhập lý do xin hủy và nhấn nút Gửi để gửi yêu cầu đến đơn vị xử lý

Sau khi gửi thành công hệ thống sẽ tự động chuyển trạng thái

- Chờ tiếp nhận chuyển trạng thái Đã rút hồ sơ
- Đã tiếp nhận, Đang xử lý, Yêu cầu bổ sung hồ sơ, Đã bổ sung theo yêu cầu chuyển trạng thái Yêu cầu xin rút hồ sơ

*Chú ý: Đối với hồ sơ đang trạng thái Yêu cầu xin rút hồ sơ hệ thống sẽ khóa mọi thao tác chỉnh sửa của người dùng cho đến khi cán bộ bên CQKT đồng ý/ từ chối yêu cầu xin rút.*

#### 4.7. Xóa hồ sơ

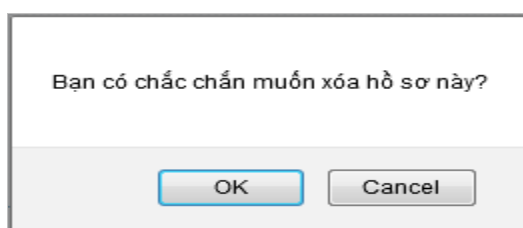
Chức năng cho phép doanh nghiệp thực hiện xóa hồ sơ ở trạng thái Tạo mới. Các trạng thái khác thì doanh nghiệp không được xóa.

**Bước 1:** Tại màn hình quản lý tìm kiếm hồ sơ, thực hiện tìm kiếm hồ sơ cần xóa:

| Thứ tự | Lịch sử tác động | Mã hồ sơ     | Loại hồ sơ                                 | Ngày tạo            | Cơ quan xử lý                                       | Ngày gửi | Trạng thái hồ sơ | Sửa đổi/Bổ sung | Yêu cầu lùi hạn | Xin sửa | Yêu cầu hủy | Giấy chứng nhận phù hợp | Xem kết quả kiểm tra chất lượng | Xóa |
|--------|------------------|--------------|--------------------------------------------|---------------------|-----------------------------------------------------|----------|------------------|-----------------|-----------------|---------|-------------|-------------------------|---------------------------------|-----|
| 1      |                  | QG2017000312 | Hồ sơ đăng ký kiểm tra chất lượng          | 27/06/2017 16:17:52 | Cục Quản lý chất lượng sản phẩm, hàng hoá           |          | Tạo mới          |                 |                 |         |             |                         |                                 |     |
| 2      |                  | QG2017000312 | Hồ sơ đăng ký chứng nhận phù hợp/giám định | 27/06/2017 16:17:52 | Trung tâm Kỹ thuật Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng 1 |          | Tạo mới          |                 |                 |         |             |                         |                                 |     |
| 3      |                  | QG2017000311 | Hồ sơ đăng ký kiểm tra chất lượng          | 27/06/2017 16:17:36 | Cục Quản lý chất lượng sản phẩm, hàng hoá           |          | Tạo mới          |                 |                 |         |             |                         |                                 |     |
| 4      |                  | QG2017000311 | Hồ sơ đăng ký chứng nhận phù hợp/giám định | 27/06/2017 16:17:36 | Trung tâm Kỹ thuật Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng 1 |          | Tạo mới          |                 |                 |         |             |                         |                                 |     |

**Bước 2:** Nhấn vào nút ở cột Xóa để thực hiện xóa hồ sơ ở trạng thái Mới tạo.

Hệ thống hiển thị thông báo:



Nhấn vào “OK” để tiếp tục xóa hồ sơ hoặc nhấn vào “Cancel” để hủy yêu cầu xóa.

Sau khi xóa thành công, hồ sơ không còn trong danh sách hồ sơ của doanh nghiệp nữa.

#### 4.8. Xem thông tin hồ sơ

Chức năng cho phép Doanh nghiệp xem lại toàn bộ thông tin hồ sơ.

**Bước 1:** Từ màn hình quản lý tìm kiếm, thực hiện tìm kiếm hồ sơ cần xem thông tin chi tiết:

| Thứ tự | Lịch sử tác động | Mã hồ sơ     | Loại hồ sơ                                 | Ngày tạo            | Cơ quan xử lý                                       | Ngày gửi | Trạng thái hồ sơ | Sửa đổi/Bổ sung | Yêu cầu lùi hạn | Xin sửa | Yêu cầu hủy | Giấy chứng nhận phù hợp | Xem kết quả kiểm tra chất lượng | Xóa |
|--------|------------------|--------------|--------------------------------------------|---------------------|-----------------------------------------------------|----------|------------------|-----------------|-----------------|---------|-------------|-------------------------|---------------------------------|-----|
| 1      |                  | QG2017000312 | Hồ sơ đăng ký kiểm tra chất lượng          | 27/06/2017 16:17:52 | Cục Quản lý chất lượng sản phẩm, hàng hoá           |          | Tạo mới          |                 |                 |         |             |                         |                                 |     |
| 2      |                  | QG2017000312 | Hồ sơ đăng ký chứng nhận phù hợp/giám định | 27/06/2017 16:17:52 | Trung tâm Kỹ thuật Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng 1 |          | Tạo mới          |                 |                 |         |             |                         |                                 |     |
| 3      |                  | QG2017000311 | Hồ sơ đăng ký kiểm tra chất lượng          | 27/06/2017 16:17:36 | Cục Quản lý chất lượng sản phẩm, hàng hoá           |          | Tạo mới          |                 |                 |         |             |                         |                                 |     |
| 4      |                  | QG2017000311 | Hồ sơ đăng ký chứng nhận phù hợp/giám định | 27/06/2017 16:17:36 | Trung tâm Kỹ thuật Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng 1 |          | Tạo mới          |                 |                 |         |             |                         |                                 |     |

**Bước 2:** Click chuột vào Mã hồ sơ Chọn xem thông tin chi tiết.

| Thứ tự | Lịch sử tác động | Mã hồ sơ     | Loại hồ sơ                                 | Ngày tạo            | Cơ quan xử lý                                       | Ngày gửi | Trạng thái hồ sơ | Sửa đổi/Bổ sung | Yêu cầu lùi hạn | Xin sửa | Yêu cầu hủy | Giấy chứng nhận phù hợp | Xem kết quả kiểm tra chất lượng | Xóa |
|--------|------------------|--------------|--------------------------------------------|---------------------|-----------------------------------------------------|----------|------------------|-----------------|-----------------|---------|-------------|-------------------------|---------------------------------|-----|
| 1      |                  | QG2017000312 | Hồ sơ đăng ký kiểm tra chất lượng          | 27/06/2017 16:17:52 | Cục Quản lý chất lượng sản phẩm, hàng hoá           |          | Tạo mới          |                 |                 |         |             |                         |                                 |     |
| 2      |                  | QG2017000312 | Hồ sơ đăng ký chứng nhận phù hợp/giám định | 27/06/2017 16:17:52 | Trung tâm Kỹ thuật Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng 1 |          | Tạo mới          |                 |                 |         |             |                         |                                 |     |

Hệ thống hiển thị màn hình xem thông tin như sau:

- Tab Đơn đăng ký: Thông tin hồ sơ của DN
- Tab Tài liệu khác: Danh sách các tài liệu khác

Các thông tin chỉ cho phép xem, không cho sửa – xóa.

| Đơn đăng ký                                  |                                           | Tài liệu khác                                 |
|----------------------------------------------|-------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| Tên tổ chức kiểm tra dự kiến*                | Cục Quản lý chất lượng sản phẩm, hàng hoá | Mã số thuế người nhập khẩu*                   |
| Người nhập khẩu*                             | Công ty TNHH Ánh Sao 255                  | Địa chỉ người nhập khẩu*                      |
| Điện thoại người nhập khẩu*                  | 66225741                                  | Fax người nhập khẩu                           |
| Người liên hệ*                               | Công ty TNHH Ánh Sao 255                  | Email                                         |
| Địa chỉ đưa hàng hóa về kho bảo quản         | 1                                         | Tổ chức đánh giá phù hợp                      |
| Thời gian dự kiến lô hàng nhập khẩu từ ngày* | 29/06/2017                                | Thời gian dự kiến lô hàng nhập khẩu đến ngày* |
| Quy chuẩn Việt Nam*                          | Khác                                      | Ghi chú                                       |
| Tên hoặc Mã quy chuẩn*                       | khắc là gì?                               |                                               |

**Danh sách tờ khai hàng hóa nhập khẩu\***

| Thứ tự | Tờ khai hàng hóa nhập khẩu số | Ngày đăng ký | Mã Hải quan |
|--------|-------------------------------|--------------|-------------|
| 1      | 300002649611                  | 20/04/2014   | 03PA        |

#### 4.9. Xem lịch sử tác động của hồ sơ

Chức năng này cho phép doanh nghiệp có thể xem lại quá trình doanh nghiệp thao tác hồ sơ hoặc quá trình xử lý hồ sơ của BKHCN

**Bước 1:** Tại màn hình quản lý tìm kiếm, thực hiện tìm kiếm hồ sơ muốn xem thông tin lịch sử tác động

| Thứ tự | Lịch sử tác động | Mã hồ sơ     | Loại hồ sơ                                 | Ngày tạo            | Cơ quan xử lý                                       | Ngày gửi | Trạng thái hồ sơ | Sửa đổi/Bổ sung | Yêu cầu lùi hạn | Xin sửa | Yêu cầu hủy | Giấy chứng nhận phù hợp | Xem kết quả kiểm tra chất lượng | Xóa |
|--------|------------------|--------------|--------------------------------------------|---------------------|-----------------------------------------------------|----------|------------------|-----------------|-----------------|---------|-------------|-------------------------|---------------------------------|-----|
| 1      |                  | QG2017000312 | Hồ sơ đăng ký kiểm tra chất lượng          | 27/06/2017 16:17:52 | Cục Quản lý chất lượng sản phẩm, hàng hoá           |          | Tạo mới          |                 |                 |         |             |                         |                                 |     |
| 2      |                  | QG2017000312 | Hồ sơ đăng ký chứng nhận phù hợp/giám định | 27/06/2017 16:17:52 | Trung tâm Kỹ thuật Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng 1 |          | Tạo mới          |                 |                 |         |             |                         |                                 |     |
| 3      |                  | QG2017000311 | Hồ sơ đăng ký kiểm tra chất lượng          | 27/06/2017 16:17:36 | Cục Quản lý chất lượng sản phẩm, hàng hoá           |          | Tạo mới          |                 |                 |         |             |                         |                                 |     |
| 4      |                  | QG2017000311 | Hồ sơ đăng ký chứng nhận phù hợp/giám định | 27/06/2017 16:17:36 | Trung tâm Kỹ thuật Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng 1 |          | Tạo mới          |                 |                 |         |             |                         |                                 |     |

**Bước 2:** Nhấn vào nút  ở cột lịch sử tác động, hệ thống hiển thị màn hình thông tin lịch sử tác động

| Lịch sử xử lý                 |                                           |                          |                     |                               |                     |                               |
|-------------------------------|-------------------------------------------|--------------------------|---------------------|-------------------------------|---------------------|-------------------------------|
| Mã hồ sơ: <b>QG2017000308</b> |                                           |                          |                     |                               |                     |                               |
| STT                           | Đơn vị xử lý                              | Người xử lý              | Thời gian thay đổi  | Nội dung thay đổi             | Hạn xử lý           | Trạng thái hồ sơ              |
| 1                             | NSW                                       | Công ty TNHH Ánh Sao 255 | 27/06/2017 16:06:10 | Đã bổ sung hồ sơ theo yêu cầu |                     | Đã bổ sung hồ sơ theo yêu cầu |
| 2                             | NSW                                       | Công ty TNHH Ánh Sao 255 | 27/06/2017 16:06:09 | Cập nhật                      |                     | Đồng ý yêu cầu xin sửa        |
| 3                             | Cục Quản lý chất lượng sản phẩm, hàng hoá | ldccqkt01                | 27/06/2017 16:05:55 | Đồng ý sửa                    |                     | Đồng ý yêu cầu xin sửa        |
| 4                             | NSW                                       | Công ty TNHH Ánh Sao 255 | 27/06/2017 16:05:17 | Xin sửa hs                    |                     | Xin sửa hồ sơ                 |
| 5                             | NSW                                       | Công ty TNHH Ánh Sao 255 | 27/06/2017 15:45:30 | Đã bổ sung hồ sơ theo yêu cầu |                     | Đã bổ sung hồ sơ theo yêu cầu |
| 6                             | NSW                                       | Công ty TNHH Ánh Sao 255 | 27/06/2017 15:45:29 | Cập nhật                      |                     | Yêu cầu bổ sung hồ sơ         |
| 7                             | Cục Quản lý chất lượng sản phẩm, hàng hoá | xulycqkt1                | 27/06/2017 15:45:00 | Lần 3                         | 01/08/2017 15:45:30 | Yêu cầu bổ sung hồ sơ         |
| 8                             | NSW                                       | Công ty TNHH Ánh Sao 255 | 27/06/2017 15:40:43 | Đã bổ sung hồ sơ theo yêu cầu |                     | Đã bổ sung hồ sơ theo yêu cầu |
| 9                             | NSW                                       | Công ty TNHH Ánh Sao 255 | 27/06/2017 15:40:42 | Cập nhật                      |                     | Yêu cầu bổ sung hồ sơ         |
| 10                            | Cục Quản lý chất lượng sản phẩm, hàng hoá | xulycqkt1                | 27/06/2017 15:40:24 | Yêu cầu lần 2                 | 01/08/2017 15:40:39 | Yêu cầu bổ sung hồ sơ         |

*Chú ý: Phần lịch sử thao tác sẽ ghi toàn bộ các thao tác liên quan đến tác động trạng thái hồ sơ, dữ liệu hồ sơ*

- Đối với thao tác của DN sẽ ghi lịch sử: Thao tác cập nhập, gửi hồ sơ, xin sửa, xin hủy, xin lùi hạn

- Đối với tiếp nhận xử lý của BKHCN: Xử lý các yêu cầu xin sửa, xin hủy, xin lùi hạn, đánh giá hồ sơ bổ sung, trả kết quả xử lý hồ sơ, thu hồi hồ sơ ...

Thông tin lịch sử sẽ ghi rõ : Tác nhân, thời gian, nội dung thao tác, trạng thái hồ sơ.

#### 4.10. Xem thông tin kết quả đánh giá của TCCN

Chức năng này cho phép doanh nghiệp xem thông tin thông báo kết quả đánh giá của TCCN

**Bước 1:** Tại màn hình quản lý tìm kiếm, thực hiện tìm kiếm hồ sơ cần xem thông tin kết quả kiểm tra. (Hồ sơ ở trạng thái Đã có kết quả đánh giá)

| Thứ tự | Lịch sử tác động | Mã hồ sơ     | Loại hồ sơ                                 | Ngày tạo            | Cơ quan xử lý                                       | Ngày gửi            | Trạng thái hồ sơ       | Sửa đổi/Bổ sung | Yêu cầu lùi hạn | Xin sửa | Yêu cầu hủy | Giấy chứng nhận phù hợp | Xem kết quả kiểm tra chất lượng | Xóa |
|--------|------------------|--------------|--------------------------------------------|---------------------|-----------------------------------------------------|---------------------|------------------------|-----------------|-----------------|---------|-------------|-------------------------|---------------------------------|-----|
| 1      |                  | QG2017000257 | Hồ sơ đăng ký chứng nhận phù hợp/giảm định | 21/06/2017 10:22:37 | Trung tâm Kỹ thuật Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng 1 | 21/06/2017 10:22:42 | Đã có kết quả đánh giá |                 |                 |         |             |                         |                                 |     |
| 2      |                  | QG2017000257 | Hồ sơ đăng ký kiểm tra chất lượng          | 21/06/2017 10:22:37 | Cục Quản lý chất lượng sản phẩm, hàng hoá           | 21/06/2017 10:22:42 | Đã có kết quả kiểm tra |                 |                 |         |             |                         |                                 |     |
| 3      |                  | QG2017000234 | Hồ sơ đăng ký chứng nhận phù hợp/giảm định | 20/06/2017 14:24:25 | Trung tâm Kỹ thuật Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng 1 | 20/06/2017 14:24:26 | Đã có kết quả đánh giá |                 |                 |         |             |                         |                                 |     |

**Bước 2:** Nhấn vào nút tại cột Giấy chứng nhận phù hợp. Màn hình hiển thị như sau:

#### KẾT QUẢ ĐÁNH GIÁ



01. Người nhập khẩu: Công ty TNHH Ánh Sao 255

02. Địa chỉ: 123

03. Hàng hóa thuộc lô hàng:

| Thứ tự | Tên hàng hóa | Ký hiệu, kiểu loại | Nhãn hiệu | Xuất xứ, nước sản xuất | Số lượng, khối lượng | Đơn vị tính | Thông số kỹ thuật | Mã HS | Ghi chú | Phương thức nhận | Kết quả kiểm tra |
|--------|--------------|--------------------|-----------|------------------------|----------------------|-------------|-------------------|-------|---------|------------------|------------------|
| 1      | 2            | 2                  | 2         | Tokelau                | 2                    | kg          | 2                 | 2     | 2       | cn1              | Đạt              |
| 2      | 3            | 3                  | 3         | Tokelau                | 3                    | kg          | 3                 | 3     | 3       | cn2              | Đạt              |

04. Thông tin liên quan đến lô hàng:

- Danh sách tờ khai hàng hóa nhập khẩu:

| Thứ tự | Tờ khai hàng hóa nhập khẩu số | Ngày đăng ký | Mã Hải quan |
|--------|-------------------------------|--------------|-------------|
| 1      | 300002649611                  | 20/04/2014   | 03PA        |

- Hợp đồng số: 1, Ngày: 30/05/2017;

- Vận đơn số: 2, Ngày: 06/06/2017;

- Danh mục hàng hóa số: 4, Ngày: 01/06/2017; 7, Ngày: 13/06/2017;

05. Lô hàng phù hợp với Quy chuẩn kỹ thuật quốc gia: khác là gì?

06. Số Giấy chứng nhận: 1123ab

07. Hiệu lực giấy chứng nhận: -

08. Ngày cấp giấy chứng nhận: 21/06/2017

09. Tổ chức Chứng nhận: Trung tâm Kỹ thuật Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng 1

21/06/2017

(ĐẠI DIỆN CÓ THẨM QUYỀN CỦA TỔ CHỨC CHỨNG



Có thể chọn nút  trên góc trái màn hình để tải file kết quả đánh giá dưới dạng file PDF

#### 4.11. Sao chép hồ sơ

Chức năng cho phép doanh nghiệp khai báo hồ sơ mới bằng cách sao chép thông tin từ một bộ hồ sơ đã khai báo trước đó.

**Bước 1:** Từ màn hình quản lý tìm kiếm, thực hiện tìm kiếm hồ sơ cần xem thông tin chi tiết:

| Thứ tự | Lịch sử tác động                                                                  | Mã hồ sơ     | Loại hồ sơ                                 | Ngày tạo            | Cơ quan xử lý                                       | Ngày gửi | Trạng thái hồ sơ | Sửa đổi/Bổ sung                                                                    | Yêu cầu lùi hạn | Xin sửa | Yêu cầu hủy | Giấy chứng nhận phù hợp | Xem kết quả kiểm tra chất lượng | Xóa                                                                                 |
|--------|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------------------------------------|---------------------|-----------------------------------------------------|----------|------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|---------|-------------|-------------------------|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| 1      |  | QG2017000312 | Hồ sơ đăng ký kiểm tra chất lượng          | 27/06/2017 16:17:52 | Cục Quản lý chất lượng sản phẩm, hàng hoá           |          | Tạo mới          |  |                 |         |             |                         |                                 |  |
| 2      |  | QG2017000312 | Hồ sơ đăng ký chứng nhận phù hợp/giảm định | 27/06/2017 16:17:52 | Trung tâm Kỹ thuật Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng 1 |          | Tạo mới          |  |                 |         |             |                         |                                 |  |
| 3      |  | QG2017000311 | Hồ sơ đăng ký kiểm tra chất lượng          | 27/06/2017 16:17:36 | Cục Quản lý chất lượng sản phẩm, hàng hoá           |          | Tạo mới          |  |                 |         |             |                         |                                 |  |
| 4      |  | QG2017000311 | Hồ sơ đăng ký chứng nhận phù hợp/giảm định | 27/06/2017 16:17:36 | Trung tâm Kỹ thuật Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng 1 |          | Tạo mới          |  |                 |         |             |                         |                                 |  |

**Bước 2:** Click chuột vào Mã hồ sơ, chọn Sao chép.

| Thứ tự | Lịch sử tác động                                                                   | Mã hồ sơ                                                                                    | Loại hồ sơ                                 | Ngày tạo            | Cơ quan xử lý                                       | Ngày gửi | Trạng thái hồ sơ | Sửa đổi/Bổ sung                                                                     | Yêu cầu lùi hạn | Xin sửa | Yêu cầu hủy | Giấy chứng nhận phù hợp | Xem kết quả kiểm tra chất lượng | Xóa                                                                                  |
|--------|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|---------------------|-----------------------------------------------------|----------|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|---------|-------------|-------------------------|---------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| 1      |   | QG2017000312                                                                                | Hồ sơ đăng ký kiểm tra chất lượng          | 27/06/2017 16:17:52 | Cục Quản lý chất lượng sản phẩm, hàng hoá           |          | Tạo mới          |   |                 |         |             |                         |                                 |   |
| 2      |  |  Sao chép | Hồ sơ đăng ký chứng nhận phù hợp/giảm định | 27/06/2017 16:17:52 | Trung tâm Kỹ thuật Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng 1 |          | Tạo mới          |  |                 |         |             |                         |                                 |  |

Màn hình hiển thị thông tin hồ sơ mới, các thông tin được sao chép từ hồ sơ gốc và có thể chỉnh sửa.

Các bước thao tác nhập liệu thông tin như hướng dẫn trong mục Thêm mới hồ sơ.